

LIITTOKOKOUS, pöytäkirja
25.10.2024 Hämeenlinna

1. Kokouksen järjestäytyminen

Kokouksen avaus, puheenjohtaja toteaminen, sihteerin, kahden pöytäkirjantarkastajan ja ääntenlaskijan valinta, läsnäolijoiden toteaminen sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Liiton puheenjohtaja Tapio Kanerva **avasi** kokouksen. Kokouksen puheenjohtajaksi **todettiin** Tapio Kanerva. Sihteeriksi **valittiin** Samuli Könkö. Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi **valittiin** Jussi Kuusela ja Mika Karilas.

Todettiin läsnäolijat, läsnä 67 edustajaa 80 liittokokousedustajasta, 19/29 yhdistyksestä, *liite 1*.

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

2. Hyväksytään esityslista

Hyväksyttiin esityslista.

3. Poisnukkuneiden muistaminen

Pidettiin hiljainen hetki poisnukkuneiden jäsenten muistolle.

4. Valitaan tarvittavat valiokunnat

Valittiin (arvottiin) vaalivaliokuntaan 2025 seuraavat yhdistykset:

Vaalialue I	Keski-Uudenmaan LVI-yhdistys
Vaalialue II	Mikkelin LVI-yhdistys
Vaalialue III	Savonlinnan Seudun LVI-yhdistys
Vaalialue IV	Vakka-Suomen LVI-yhdistys
Vaalialue V	Kemi-Tornion LVI-yhdistys

5. Esitetään hallituksen vuosikertomus, tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus edelliseltä toimikaudelta (2023)

Samuli Könkö **esitteli** vuosikertomuksen 2023, tilinpäätöksen 2023 (sisältäen vertailun talousarvioon) sekä tilintarkastuskertomuksen 2023, *liitteet 2, 3 ja 4*.

6. Päätetään vuosikertomuksen hyväksymisestä ja tilinpäätöksen vahvistamisesta

Hyväksyttiin vuosikertomus 2023 ja **vahvistettiin** tilinpäätös 2023, *liite 2 ja 3*.

7. Päätetään vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja tilivelvollisille

Myönnettiin vastuuvapaus hallitukselle ja tilivelvollisille tilikaudelta 2023.

8. Valitaan liiton puheenjohtaja ja kaksi (2) liiton varapuheenjohtajaa seuraavaksi kaksivuotiskaudeksi

Liiton puheenjohtaja on Tapio Kanerva ja varapuheenjohtajat Risto Kosonen ja Jarmo Kuitunen kaksivuotiskaudella 2024-2025. Ei valintaa tässä kokouksessa.

9. Valitaan tilintarkastusyhteisö tai kaksi (2) tai yksi (1) liiton tilintarkastaja ja yksi (1) liiton toiminnantarkastaja ja näille varamiehet kaksivuotiskaudeksi

Liiton tilintarkastusyhteisönä kaudella 2024-2025 on OT Tilintarkastus Oy. Ei valintaa tässä kokouksessa.

10. Määrätään hallituksen jäsenten lukumäärä sääntöjen kohdan 11 mukaan
Määrättiin hallituksen jäsenten lukumääräksi 9 (yhdeksän) sääntöjen kohdan 11 mukaan.**11. Valitaan hallituksen varsinaiset jäsenet ja näille varamiehet eronneiden ja erovuoroisten tilalle kaksivuotiskaudeksi (2025–2026)**

Liiton puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajaa ei voida valita hallitukseen. Eronneiden tilalle valitaan jäljellä olevaksi kaudeksi uusi jäsen.

Valittiin vaalivaliokunnan esityksen mukaisesti hallituksen varsinaisiksi jäseniksi sekä varajäseniksi seuraavat henkilöt:

Varsinaiset jäsenet, satunnaisjärjestyksessä:

Juha Nurkkala	1	jatkaa
Janne Järnlström	5	jatkaa
Satu Tykkyläinen	3	jatkaa
Sanna Kiviaho	3	jatkaa
Jere Carelse	2	jatkaa
Petteri Virranta	3	jatkaa
Veli-Pekka Kotikumpu	5	jatkaa
Jani Heikkilä	4	jatkaa
Seppo Lakka	2	jatkaa

Varajäsenet, satunnaisjärjestyksessä:

Ari Niemelä	4	jatkaa
Petteri Niemi	1	jatkaa
Ossi Parviainen	4	uusi
Sasu Karkiainen	4	jatkaa
Jussi Kuusela	1	jatkaa
Jaakko Puputti	4	jatkaa
Pertti Similä	5	jatkaa
Satu Lehtola	3	jatkaa
Johanna Satumäki	1	jatkaa

12. Valitaan joka toinen vuosi hallituksen varsinaisista jäsenistä hallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja kaksivuotiskaudeksi

Hallituksen puheenjohtaja on Juha Nurkkala ja varapuheenjohtaja Jere Carelse kaksivuotiskaudella 2024-2025. Ei valintaa tässä kokouksessa.

13. Vahvistetaan toiminta- ja taloussuunnitelma seuraavaksi toimikaudeksi ja määrätään samalla liittymis- ja jäsenmaksujen sekä kokouspalkkioiden suuruus

Vahvistettiin vuoden 2025 toiminta- ja taloussuunnitelma, *liitteet 5 ja 6.*

Määrättiin liiton jäsenmaksut vuodelle 2025 seuraavasti:

- Varsinaisen jäsenen jäsenmaksu 95 €
 - Opiskelijajäsenen jäsenmaksu 0 €
 - Perhejäsenen jäsenmaksu 47,50 €
 - Puolijäsenmaksu 47,50 €
 - Vakinaisen jäsenen lehtimaksu (Talotekniikka-lehti) 48 €
 - Yhteistoimintajäsenmaksu 980 €
-
- Liittymismaksuja ei peritä miltään jäsenryhmältä
 - Jäsenmaksuun liitetään jäsenyhdistyksen oma jäsenmaksuosuus
 - Opiskelijajäsenyys kestää enintään neljä vuotta. Jatkoaikaa voi anoa.
 - Jos on maksanut yhtäjaksoisesti jäsenmaksua 35 vuotta ja on täyttänyt 65 vuotta, voi anoa SuLVI:n hallitukselta SuLVI:n jäsenmaksun puolitusta.
 - Perhejäsenmaksu on puolet SuLVI:n jäsenmaksusta. Jos molemmat samassa postiosoitteessa asuvat avio-/avopuolisot ovat Suomen LVI-liitto SuLVI ry:n jäsenyhdistyksen jäseniä, toinen puoliso voi anoa SuLVI:n hallitukselta alennettua jäsenmaksua (=perhejäsenmaksu). Tällöin ko. jäsenmaksua maksavan jäsenen jäsenetuihin ei kuulu Talotekniikka-lehteä. Muut jäsenedut säilyvät.
 - 65 vuotta täyttänyt jäsenyhdistyksen varsinainen jäsen on oikeutettu 10% alennukseen liiton jäsenmaksusta, jos jäsen on ollut yhtäjaksoisesti jäsen vähintään 10 vuotta. Alennusta on jäsenen itse haettava liitolta.

Hallitukselle, toimikuntien, liiton edustusten ja liiton kokouksen osallistujille ei makseta kokouspalkkioita eikä päivärahaa.

14. Päätetään liiton edustajat osakkuusyhtiöissä

Liiton edustajat Talotekniikka-Julkaisut Oy:n hallitukseen v. 2025
Liiton edustaja Talotekniikka-Julkaisut Oy:n yhtiökokoukseen v. 2025
Liiton edustaja FISE Oy:n hallitukseen v. 2025
Liiton edustaja FISE Oy:n yhtiökokoukseen v. 2025

Päätettiin vaalivaliokunnan esityksen pohjalta jatkaa nykykäytäntöä, joka on operatiivisen toiminnan kannalta toimiva. SuLVI:n hallitus päättää edustajat. Käytännössä SuLVI:n toiminnanjohtaja sekä hallituksen puheenjohtaja toimivat edustajina osakkuusyhtiöissä.

15. Käsitellään muut hallituksen esityslistassa esittämät asiat tai jäsenyhdistyksen hallitukselle vähintään kymmenen (10) viikkoa ennen kokousta tekemät esitykset, joista hallituksen on esitettävä lausuntonsa kokoukselle ja esitys on lausuntoineen liitettävä kokoukutsuun

Liiton sääntöjen muutos, hallituksen esitys liitteenä
Liiton Kunniapuheenjohtaja
Liiton Kunniajäsenet

Hyväksyttiin hallituksen esitys uusista Liiton säännöistä, *liite 7*, seuraavalla muutoksella:

- sääntöjen kohdasta 7 otetaan pois lisäsehdotus: 65 vuotta täyttänyt jäsenyhdistyksen varsinainen jäsen on oikeutettu 10% alennukseen liiton jäsenmaksusta, jos jäsen on ollut yhtäjaksoisesti jäsen vähintään 10 vuotta. Alennusta on jäsenen itse haettava liitolta.

Kutsuttiin Liiton kunniapuheenjohtajaksi Emeritusprofessori Olli Seppänen, *liite 8*.

Liiton kunniajäseniä ei kutsuttu tässä kokouksessa.

16. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja Tapio Kanerva **päättyi** kokouksen klo 15:42.

Hämeenlinnassa 25.10.2024

Tapio Kanerva
Puheenjohtaja

Samuli Könkö
Sihteeri

LIITTEET

Liite 1	Liittokokousedustajat yhdistyksittäin 2024
Liite 2	Hallituksen vuosikertomus 2023
Liite 3	Tilinpäätös 2023
Liite 4	Tilintarkastuskertomus 2023
Liite 5	Toimintasuunnitelma 2025
Liite 6	Taloussuunnitelma 2025
Liite 7	Liittokokouksen hyväksymät säännöt
Liite 8	Liiton kunniapuheenjohtaja

Olemme Suomen LVI-liitto SuLVI ry:n liittokokouksen valitsemina pöytäkirjantarkastajina tarkastaneet edellä olevan pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

Jussi Kuusela

Mika Karilas

LIITTOKOKOUSEDUSTAJAT 2024

Etelä-Pohjanmaan LVI-yhdistys

Koivuniemi Jori
Kuntola Toni
Piirto Harri
Viita Matti

Forssan Seudun LVI-yhdistys

Ei edustajaa

Helsingin Seudun LVI-yhdistys

Harnio Aku
Hietanen Isto
Hiltunen Mikko
Hult Tom
Ilomäki Ilkka
Issakainen Marko
Kaistinen Jere
Karilas Mika
Liljeberg Mikko
Polvi Marko

Hämeenlinnan LVI-yhdistys

Hupponen Heikki

Kainuun LVI-yhdistys

Mustonen Allan

Kemi-Tornion LVI-yhdistys

Ei edustajaa

Keski-Pohjanmaan LVI-yhdistys

Karhulahti Antti
Maanselkä Tero
Puputti Jaakko

Keski-Suomen LVI-yhdistys

Linna Jukka
Tuomo Rajala
Tolvanen Leo
Veijalainen Tuomas

Keski-Uudenmaan LVI-yhdistys

Joensuu Teemu
Karhu Marko
Pärssinen Marko
Toivanen Tuomo

Koillismaan LVI-yhdistys

Ei edustajaa

Kouvolan LVI-yhdistys

Heimo Lehkonen
Laurikainen Jouni

Kuopion LVI-yhdistys

Hyvärinen Tommi
Hänninen Niilo
Viiliäinen Jari

Kymen LVI-yhdistys

Kiili Jari
Koski Matti

Lahden LVI-yhdistys

Aaltonen Hannu
Forsström Petteri
Hokkanen Sari
Peltola Tuomo

Lapin LVI-yhdistys

Ei edustajaa

Länsi-Uudenmaan LVI-yhdistys

Ei edustajaa

Mikkelin LVI-yhdistys

Kurkela Jani
Purhonen Saku

Oulun LVI-yhdistys

Alaraasakka Sonja
Karjala Pirkko
Miettunen Kalle
Orajärvi Harri

Pieksämäen LVI-yhdistys

Ei edustajaa

Pohjois-Karjalan LVI-yhdistys

Ryynänen Jouko

Raahen LVI-yhdistys

Ei edustajaa

Saimaan LVI-yhdistys

Penttilä Jukka

Pietinen Jani

Salon Seudun LVI-yhdistys

Ei edustajaa

Satakunnan LVI-yhdistys

Luodetlahti Kalervo

Nissilä Mikko

Sihvo Tero

Sillanpää Joonas

Savonlinnan Seudun LVI-yhdistys

Ei edustajaa

Tampereen LVI-yhdistys

Erholm Juha

Jyrinki Mikko

Koskiniemi Paavo

Lahdensuo Henna

Muurila Kalle

Niittyalahti Tero

Parviainen Johanna

Ventä Sami

Turun LVI-yhdistys

Hauninen Mikko

Lausmäki Petteri

Murto Ismo

Mylly Tommi

Sorri Jukka

Suominen Outi

Vakka-Suomen LVI-yhdistys

Ei edustajaa

Vantaan LVI-yhdistys

Kuusela Jussi

Satumäki Johanna



SUOMEN LVI-LIITTO
SuLVI ry

VUOSIKERTOMUS 2023

SUOMEN LVI-LIITTO SULVI RY:N VUOSI 2023	2
LIITON HALLINTO JA TOIMIELIMET VUONNA 2023.....	3
LIITON HALLITUS 2023	3
HALLITUKSEN JÄSENTEN TEHTÄVÄT 2023.....	3
VAALIVALIOKUNTA 2023	4
LIITOKOKOUS 2023	4
HALLITUKSEN NIMITTÄMÄT TOIMIKUNNAT 2023.....	5
TYÖVALIOKUNTA 2023.....	5
KOULUTUSTOIMIKUNTA 2023	5
TEKNINEN TOIMIKUNTA TEKTO 2023	5
JÄSENTOIMIKUNTA 2023	6
LIITON HENKILÖKUNTA 2023	6
LIITON EDUSTUKSET 2023	6
FISE OY.....	6
TALOTEKNIikka-JULKAISUT OY.....	6
KIINTEISTÖ OY LIIKEKANNEL	7
THE FINNISH ASSOCIATION OF HVAC SOCIETIES FINVAC RY	7
SÄÄTIÖ LVY SR	7
LIITON MUUT EDUSTUKSET	7
LIITON TOIMITILAT 2023	7
LIITON TALOUS 2023.....	8
LIITON YLEISHYÖDYLLINEN JA YHTEISKUNNALLINEN TOIMINTA 2023	8
JÄSENIStÖ JA JÄSENTOIMINTA	10
<i>Hotorausdan Vääntäjien Korkea Raati</i>.....	11
VIESTINTÄ	11
KOULUTUSTOIMINTA.....	12
PÄTEVYYDET	12
KANSAINVÄLINEN TOIMINTA.....	13
PÄTEVYYSLAUTAKUNNAT JA -TOIMIKUNNAT 2023.....	13
LVI-PÄTEVYYSLAUTAKUNTA (FISE).....	13
LVV-KUNTOTUTKIJAN PÄTEVYYSLAUTAKUNTA (FISE)	14
HAJA-ASUTUKSEN VESIHUOLLON SUUNNITTELIJAN PÄTEVYYSLAUTAKUNTA (FISE).....	14
LVI-PÄTEVYYSTOIMIKUNTA	14
KYLMÄSUUNNITTELIJAN PÄTEVYYSTOIMIKUNTA	14
ILMANVAIHTO- JA ILMASTOINTIJÄRJESTELMIEN KUNTOTUTKIJAN PÄTEVYYSTOIMIKUNTA (IVKU)	15
KIINTEISTÖN KAUKOLÄMPÖLAITTEIDEN PÄTEVYYSTOIMIKUNTA (KKL)	15
KIINTEISTÖN KAUKOLÄMPÖLAITTEIDEN OIKAISULAUTAKUNTA (KKL).....	15
IV-MITTAUKSEN PÄTEVYYSTOIMIKUNTA.....	15
IV-PUHDISTUKSEN PÄTEVYYSTOIMIKUNTA.....	15
PIENPUHDISTAMOHUOLTAJAN PÄTEVYYSTOIMIKUNTA (PPHP).....	15

Suomen LVI-liitto SuLVI ry:n vuosi 2023

Suomen LVI-liitto SuLVI ry edistää ja ylläpitää jäsentensä ammattitaitoa. SuLVI on arvostettu ja julkisuudessa näkyvä LVI- ja talotekniikka-alan ammattilaisten asiantuntijaverkosto. SuLVI on merkittävä LVI-alan kouluttaja, tiedon välittäjä ja yhteiskunnallinen vaikuttaja. SuLVI on tunnettu LVI-alalla myös kansainvälisesti. Liiton toiminnan perustana on hallituksen hyväksymä SuLVIn strategia vuosille 2023–2026.

Liiton jäsenoiminta levittäytyi laajasti vuonna 2023. Alkuvuodesta järjestettiin perinteiset puheenjohtajapäivät jäsenyhdistysten puheenjohtajille Tallinnassa. Hallitus vieraili alkukesällä suunnittelukokouksessaan Tampereella, SuLVI Golf pelattiin Tuusulassa ja liittokokous pidettiin Seinäjoella.

Vuonna 2023 liiton järjestämistä omista koulutuksista vetovoimaisimpia olivat energiatodistuksen laatijan koulutukset. Energiatodistuksen laatijan perustason koulutus ja dynaamisen laskennan koulutus uudistettiin syksyksi. Perustason koulutusta laajennettiin ja uutena päiviin tuli harjoitustentit.

Uusi Ilmanvaihdon katsastuskoulutus starttasi vuonna 2023. Koulutuksia järjestettiin vuoden aikana kolmesti. Koulutusten lisäksi ilmanvaihdon katsastuksesta pidettiin kolme avointa ja maksutonta webinaaria kaikille IV-katsastusten tilaajille. Ilmanvaihdon katsastus -koulutukset ja webinaarit perustuvat Terveet Tilat 2028 -hankkeessa tehtyyn IV-katsastusoppaaseen.

SuLVI ja Talotekniikka-julkaisut Oy järjestivät yhteistyössä perinteisen SuLVIn suunnittelijapäivän LVI-suunnittelijoille syksyllä. Tapahtumaan osallistui 70 seminaarivierasta. Syksyllä järjestettiin myös Rakennusten energiaseminaari yhteistyössä VVS Föreningen i Finland rf:n ja Sisäilmayhdistyksen kanssa. Rakennusten energiaseminaarin toimeksiantaja on Ympäristöministeriö.

Liiton taloutta piristi saadut osingot, joita ei muutamaan vuoteen ole maksettu. Vuoden 2022 liittokokouksessa päätetty SuLVIn jäsenmaksun nosto vuodelle 2023 piti jäsenmaksutuotot lähes muuttumattomana edellisvuoteen verrattuna, vaikka jäsenmäärä jatkoi laskuaan. Myös koulutusten ja pätevyysmaksujen hintoja tarkastettiin. Energiatodistuksen koulutuksen laajennus vaikutti myös koulutuksista saatuihin tuottoihin. Valtioneuvoston kanslia tilasi Terveet tilat 2028 -ohjelmaan hankkeen, jolla kehitettiin IV-katsastustoimintaa, hankkeeseen myönnettiin rahoitusta.

Liiton hallinto ja toimielimet vuonna 2023

Liiton puheenjohtaja Tapio Kanerva

Liiton varapuheenjohtajat Jarmo Kuitunen ja Risto Kosonen

Liiton hallitus 2023

Liiton hallitus kokoontui toimikauden aikana 5 kertaa.

Hallituksen jäsenet:

- Erkki Råman (IV), vara Johanna Satumäki (I)
- Juha Nurkkala (I), vara Satu Tykkyläinen (III)
- Harri Hahkala (I), vara Satu Lehtola (II)
- Terho Niemi (V), vara Janne Järnlström (V)
- Jere Carelse (II), vara Jussi Kuusela (I)
- Veli-Pekka Kotikumpu (V), vara Sasu Karkiainen (IV)
- Jani Heikkilä (IV), vara Petteri Niemi (I)
- Petteri Virranta (III), vara Seppo Lakka (II)
- Sanna Kiviaho (III), vara Jaakko Puputti (IV)

Hallituksen jäsenten tehtävät 2023

- Erkki Råman
 - hallituksen puheenjohtaja
 - työvaliokunta, puheenjohtaja
 - Talotekniikka-Julkaisut Oy, hallitus ja työvaliokunta, puheenjohtaja
 - strategiaryhmä, jäsen
 - auttaa omalla toiminnallaan henkilöstöä
 - yhteyshenkilö: KePoLVI, SataLVI, TaLVI, TuLVI, VakkaLVI, SaloLVI, EPoLVI
- Juha Nurkkala
 - auttaa omalla toiminnallaan henkilöstöä
 - yhteyshenkilö: HeLVI, HäLVI, KeLVI, LälVI, VantaLVI, FoLVI
- Terho Niemi
 - koulutustoimikunta, jäsen
 - auttaa omalla toiminnallaan henkilöstöä
 - yhteyshenkilö: KaLVI, KeToLVI, LapiLVI, OuLVI, KoiLVI, RaLVI
- Harri Hahkala
 - koulutustoimikunta (hallituksen edustaja, puheenjohtaja)
 - auttaa omalla toiminnallaan henkilöstöä
 - yhteyshenkilö: HeLVI, HäLVI, KeLVI, LälVI, VantaLVI, FoLVI
- Petteri Virranta
 - auttaa omalla toiminnallaan henkilöstöä
 - yhteyshenkilö: KeSuLVI, KuLVI, PoKaLVI, SaSeLVI, PiLVI
- Sanna Kiviaho
 - auttaa omalla toiminnallaan henkilöstöä
 - yhteyshenkilö: KeSuLVI, KuLVI, PoKaLVI, SaSeLVI, PiLVI

- Veli-Pekka Kotikumpu
 - auttaa omalla toiminnallaan henkilöstöä
 - yhteyshenkilö: KaLVI, KeToLVI, LapiLVI, OuLVI, KoiLVI, RaLVI
- Jani Heikkilä
 - auttaa omalla toiminnallaan henkilöstöä
 - yhteyshenkilö: KePoLVI, SataLVI, TaLVI, TuLVI, VakkaLVI, SaloLVI, EPoLVI
- Jere Carelse
 - auttaa omalla toiminnallaan henkilöstöä
 - yhteyshenkilö: LaLVI, MiLVI, SaLVI, KyLVI, KoLVI

Toiminnanjohtaja Samuli Könkö

Tilintarkastaja OT Tilintarkastus Oy Tilintarkastusyhteisö, vastuullinen tilintarkastaja
Timo Tarkela, HT

Vaalivaliokunta 2023

Liittovaltuuston kokouksessa 2022 arvottiin vaalivaliokunnan yhdistykset valmistelemaan liittokokouksen 2023 henkilövalintoja. Vaalivaliokunta kokoontui kolme kertaa etänä.

- Joni Piltti
 - vaalialue 1 (Länsi-Uudenmaan LVI-yhdistys)
- Jussi Lindroos
 - vaalialue 2 (Kymen LVI ry)
 - vaalivaliokunnan puheenjohtaja
- Leo Tolvanen
 - vaalialue 3 (Keski-Suomen LVI-yhdistys)
- Jaakko Puputti
 - vaalialue 4 (Keski-Pohjanmaan LVI-yhdistys)
- Pertti Similä
 - vaalialue 5 (Oulun LVI-yhdistys)
- Samuli Könkö
 - Suomen LVI-liitto SuLVI ry
 - sihteeri

Liittokokous 2023

Suomen LVI-liitto SuLVI ry:n liittokokous järjestettiin Seinäjoella 27.10.2023.

Liittokokouksessa oli paikalla 64 liittokokousedustajaa 85 edustajasta. Paikalla oli edustajia 19/29 yhdistyksestä. Muita paikalla olevia kokousvieraita oli 19.

Samana päivänä juhlittiin Etelä-Pohjanmaan LVI-yhdistyksen 60-vuotisjuhlia.

Hallituksen nimittämät toimikunnat 2023

Käytännön asioiden hoitamisen tueksi liiton hallitus on asettanut seuraavia toimikuntia:

Työvaliokunta 2023

Työvaliokunta valmistelelee hallituksen kokoukset.

- Erkki Råman, puheenjohtaja
- Tapio Kanerva, jäsen
- Samuli Könkö, jäsen, esittelijä, sihteeri

Koulutustoimikunta 2023

Koulutustoimikunnan tavoitteena on varmistaa koulutustoiminnan kehittämisen suunnitelmallisuus ja pitkäjänteisyys. Koulutustoimikunta ohjaa koulutustoiminnan kehittämistä ja laadun ylläpitoa, seuraa koulutustarpeita ja kehittää koulutusyhteistyötä.

- Harri Hahkala, puheenjohtaja, hallituksen edustaja
- Jussi Hirvonen
- Petteri Niemi
- Jari Pyykkönen
- Matti Vesalainen
- Marko Haavikko
- Mika Vuolle
- Samuli Könkö, sihteeri

Tekninen toimikunta TEKTO 2023

Tekninen toimikunta TEKTO ylläpitää SuLVIn arvostusta teknisten kysymysten lausuntojen antajana ja on jäsenjärjestöjen arvostama asiantuntija teknisissä kysymyksissä. TEKTO auttaa kokoamaan SuLVIn antamat lausunnot ja tekniset kannanotot.

Toimikunta kokoontui toimikauden 2023 aikana kerran. TEKTO laati sihteerin koordinoimana useita SuLVIn lausuntoja. Oltiin mukana myös alan yhteislausunnoissa. Pyydetty ja osin annetut lausunnot julkaistiin SuLVIn nettisivuilla. Lisäksi TEKTO oli järjestelemässä LVI-opiskelijakilpailua, laatimalla SuLVIn tehtäväosuuden. Opiskelijakilpailu jouduttiin vuonna 2023 kuitenkin perumaan vähäisen osallistujamäärän vuoksi. Viestintää myös WhatsApp-ryhmän kautta.

- Jussi Kumm (teollisuus), puheenjohtaja
- Jari Hotokainen (suunnittelu)
- Risto Kosonen (opetusala, tutkimus, REHVA)
- Petri Pylsy (Kiinteistöliitto)
- Samuli Könkö (Suomen LVI-liitto SuLVI ry)
- Aki Valkeapää (opetusala)
- Jorma Railio (ilma, REHVA), sihteeri

Jäsentoimikunta 2023

Jäsentoimikunnan tehtävänä on ideoida ja kehittää SuLVIn ja sen jäsenten/jäsenyhdistysten ja yhteistoimintajäsenten välistä yhteistoimintaa ja viestintää. Jäsentoimikunta kokoontui toimintakauden aikana kaksi kertaa.

- Johanna Satumäki, puheenjohtaja, hallituksen edustaja
- Sanna Kiviaho
- Ville Myllylä
- Paula Veikkolainen
- Kaisa Hannula, sihteeri

Liiton henkilökunta 2023

- Samuli Könkö, toiminnanjohtaja
- Kaisa Hannula, viestintäsuunnittelija
- Jonna Hoikka, koulutus ja pätevyudet
- Riikka Kunttu, jäsenpalvelut, 23.1.2023 alkaen
- Minna Tirkkonen, taloushallinto ja jäsenpalvelut

Liiton edustukset 2023

FISE Oy

- hallitus
 - Samuli Könkö
- yhtiökokous
 - Samuli Könkö

SuLVI on yksi FISE Oy:n perustajaosakkaista.

Talotekniikka-Julkaisut Oy

- hallitus
 - Erkki Råman puheenjohtaja
 - Samuli Könkö
- yhtiökokous
 - Erkki Råman
 - Samuli Könkö

SuLVI omistaa 38 % Talotekniikka-Julkaisut Oy:stä.

Kiinteistö Oy Liikekannel

- hallitus
 - Samuli Könkö puheenjohtaja
- yhtiökokous
 - Samuli Könkö

The Finnish Association of HVAC Societies FINVAC ry

- hallitus (liitolla kolme edustajaa)
 - Risto Kosonen puheenjohtaja
 - Panu Mustakallio
 - Jussi Kummu
 - Samuli Könkö hallituksen asiantuntijajäsen, varatoiminnantarkastaja

Säätiö LVY sr

- hallitus (Säätiön hallituksen jäsenistä SuLVI valitsee 3, puheenjohtajuus)
 - Tapio Kanerva puheenjohtaja
 - Jukka Laamanen
 - Tuomas Veijalainen
 - Samuli Könkö asiamies, sihteeri

Liiton muut edustukset

- Rakennustietosäätiö RTS sr: Samuli Könkö, edustajisto
- PT20 RTS-ympäristöluokitus luokitusryhmässä: Samuli Könkö
- EPT23 TALO-nimikkeistöryhmän päätoimikunta, RTS: Samuli Könkö
- GBC Finland: Samuli Könkö
- Työteho-seura: Samuli Könkö

Liiton toimitilat 2023

Liiton omistamista toimitiloista osa oli omassa käytössä ja osa vuokrattuna.

Vuokralaiset vuonna 2023:

- VVS Föreningen i Finland rf
- Talotekniikka-Julkaisut Oy
- Lämmitysenergia Yhdistys ry, 31.5.2023 asti

Lämmitysverkoston tasapainotus on suunnitteilla. Koy Liikekanteleen kiinteistökehitys hankkeen selvitykset aloitettiin yhdessä kahden naapuritaloyhtiön kanssa. Liiketilaosakkeiden kirjanpitoarvo vastaa käypää arvoa.

Liiton talous 2023

SuLVI rahoitti toimintansa vuonna 2023 jäsenmaksuilla sekä koulutus- ja pätevyystoiminnalla. Sijoitustoiminta oli pienimuotoista. Erillisiin projekteihin pyrittiin hankkimaan ulkopuolista rahoitusta. Liiton toimitilojen vuokratulot olivat vähäisiä.

Tilinpäätös 31.12.2023 osoittaa 71 484,60 euroa ylijäämää.

Oma pääoma 1 074 506,95 euroa.

Taseen loppusumma 1 186 673,19 euroa.

Liiton yleishyödyllinen ja yhteiskunnallinen toiminta 2023

Jäsenistölle, jäsenyhdistyksille ja yhteistoimintajäsenille on välitetty tietoa ajankohtaisista tapahtumista jäsenkirjeillä, kotisivuilla, Talotekniikka-lehden jäsenliitteessä sekä SuLVIn ja jäsenyhdistysten tapahtumissa.

SuLVI otti kantaa ja vaikutti LVI-alan sekä laajemmin kiinteistö- ja rakennusalan ajankohtaisiin kysymyksiin mm. antamalla lausuntoja, osallistumalla alan ohjeiden ja oppaiden laatimiseen sekä osallistumalla pätevöittämis toimintaan, erilaisiin hankkeisiin ja tapahtumiin. Toimintavuoden aikana SuLVI antoi neljä lausuntoa ja kommentoi useampia päivityksiä, jotka liittyivät alan ohjeistukseen.

SuLVI on toiminut yhtenä koordinaattorina ja on ollut aktiivisesti alan järjestöjen edustajien ja oppilaitosten tapaamisissa. SuLVI on osallistunut aktiivisesti Aalto-yliopiston järjestämään sidosryhmäyhteistyöhön ja -tapaamisiin.

Samoin on osallistuttu aktiivisesti AMK-opettajien ja alan järjestöjen yhteistyöhön sekä kansallisen LVI-opiskelijakilpailun järjestämiseen AMK-opiskelijoille Taltekan kanssa. LVI-alan opiskelijakilpailu jouduttiin perumaan vuonna 2023 vähäisen osallistujamäärän vuoksi. FINVACin kautta on osallistuttu myös Rehvan opiskelijakilpailuun osallistujan valintaan ja ohjaukseen.

Näkyvyyttä sekä omaa ja alan tunnettua on edistetty tekemällä yhteistyötä mm. FINVACin, Talotekniikan teollisuus ja kauppa ry:n, LVI-TU:n ja Helsingin rakennusvalvonnan kanssa seminaari- ja messuyhteistyöllä.

SuLVI oli järjestämässä Vuoden putkiremontti -kilpailua AKHA:n, LVI-TU:n, SKOL:in ja RT:n kanssa.

SuLVIn aamukahviwebinaarit jatkuivat myös tällä toimintakaudella. Aamukahveja järjestettiin vuoden aikana kolmesti. Näihin webinaareihin osallistui yhteensä 126 henkeä. Kaikki webinaarien sisällöt olivat SuLVIn yhteistoimintajäsenten tuottamia.

SuLVI toimi aktiivisesti LVI-alan vetovoima -hankkeessa alan muiden järjestöjen kanssa. Hankkeen tarkoituksena on lisätä LVI-alan vetovoimaisuutta 12–16-vuotiaiden ja yläasteiden sekä lukioiden opinto-ohjaajien keskuudessa. Näkyvyyttä vahvistettiin alasta kertovilla tietopaketeilla ja kahdella eri uratarinavideolla, joista toinen keskittyy opiskeluun ja toinen työelämään. Nämä ovat pyörineet kahdessa kampanjassa Youtube-kanavalla sekä TikTok- ja Snapchat-kampanjoilla. Osallistuimme opo-päiville Hämeenlinnassa viemässä viestiä opinto-ohjaajille LVI-alan opiskelumahdollisuuksista. Vetovoimahankkeen puitteissa on teetetty kysely opinto-ohjaajille, mitä he kaipaisivat työssään ja tämän infon perusteella olemme vuoden 2023 toimenpiteet toteuttaneet. Samalla olemme voineet hyödyntää yläasteiden, ammattikoulujen sekä lukioiden opinto-ohjaajista postitusrekisteriä, jonka puitteissa viestintä ja materiaalien jakaminen on tehostunut. LVI-ala.fi -verkkosivuston päivittäminen teetetään vuoden 2024 aikana.

LVI-alan vetovoima -hankkeessa oli mukana seuraavat järjestöt:

- Suomen LVI-liitto SuLVI ry
- VVS Föreningen i Finland rf
- Talotekniikan teollisuus ja kauppa ry (Talteka)
- LVI-Tekniset Urakoitsijat LVI-TU ry
- Suunnittelu- ja konsultointiyritykset SKOL ry
- Suomen Kylmäyhdistys ry
- Lämmitysenergia Yhdistys ry
- Suomen Lämpöpumppuyhdistys Sulpu ry.

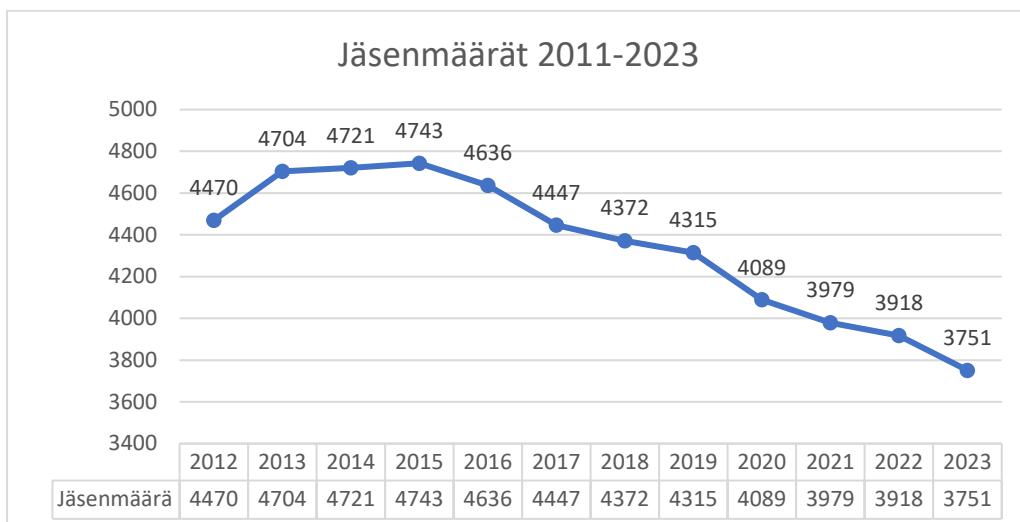
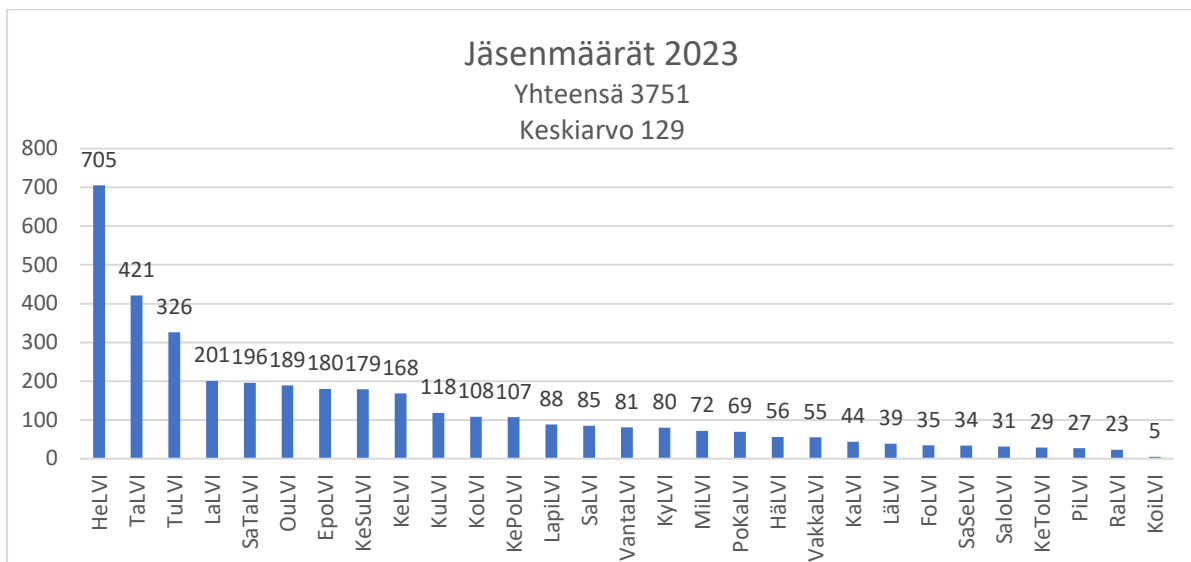
Jäsenistö ja jäsenoiminta

SuLVI:n jäseniä ovat LVI-alan ammattilaiset edustaen laajasti alan toimialueita. Jäsenmäärä laski edellisvuodesta.

Liittoon kuului toimintavuoden lopussa 29 jäsenyhdistystä, joissa oli yhteensä 3743 jäsentä. Jäsenyhdistyksiin liittyi toimintavuoden aikana 171 uutta jäsentä ja erosi 301. Yhteistoimintajäseniä liittoon kuului toimintavuoden lopussa 81. Henkilöjäsenien jäsenyyksiä oli jäsenyhdistyksissä yhteensä 3751.

Jäsenyhdistysten jäsenistö jakaantui vuonna 2023 seuraavasti:

- 2586 varsinaista jäsentä
- 229 puolijäsenmaksua maksavaa jäsentä
- 3 perhejäsentä
- 4 erikoisjäsenmaksua maksavaa jäsentä
- 208 opiskelijajäsentä
- 713 vakinaista jäsentä
- 8 rinnakkaisjäsentä



Liiton puheenjohtajapäivät päästiin vihdoin muutaman vuoden tauon jälkeen järjestämään muutenkin kuin verkkotapaamisena. Puheenjohtajat, hallituksen jäsenet ja liiton henkilökunta lähtivät viettämään PJ-päiviä Tallinnaan. Osallistujia oli 30. Puheenjohtajapäivien teemoina oli tällä kertaa jäsenten sitouttaminen yhdistystoimintaan ja uusien jäsenten hankinta.

Liiton hallituksen suunnittelupäivät pidettiin vuonna 2023 Tampereella. Hallitus keskittyi suunnittelupäivillä siihen, miten hallitus voisi olla paremmin yhdistysten tukena ja miten SuLVI voisi näkyä, kuulua, sitouttaa ja kouluttaa yhä paremmin sekä jäsenistöä että jäsenistön ulkopuolisia.

SuLVI-Golf järjestettiin Tuusulassa 1.9.2023. Pelaajia kilpailussa oli 71.

Liiton hallitus myönsi ansiotuneille jäsenyhdistysten jäsenille SuLVI:n ansiomerkkejä.

Hotoraudan Väentäjien Korkea Raati

Raati on aktiivisten, erikseen valittujen LVI-senioreiden kerho. Raadin tarkoitus on ensisijaisesti myös leikkisellä tavalla osoittaa tunnustusta SuLVI:n jäsenyhdistysten senioreille ja toisaalta seurata epävirallisena elimenä yhdistystoimintaa ja saattaa tarvittaessa neuvosten mielipiteet luottamushenkilöiden tietoon.

Vuonna 2023 Hotorautojen kevätretki suuntautui Tampereelle, jossa tutustuttiin paikalliseen kulttuuriin ja historiaan muun muassa vierailemalla Finlaysonin alueella, Tampereen Metso-kirjastossa, Lenin museossa ja Tammelan torilla. Kesätapahtuma ja yleiskokous järjestettiin Turussa, Laivahostel Boressa. Kokous oli kaksipäiväinen sisältäen sekä illallisristeilyn s/s Ukkopekalla että iltajuhlan s/s Bore Laivahostellissa.

Hotorautaneuvosten komissio kokoontui kerran kuukaudessa, kuun ensimmäisenä tiistaina, työlounaalla ravintola Bottalla Helsingissä. Kokouksissa on pidetty esityksiä ajankohtaisista aiheista. Maakuntien neuvoksilla on paikkakunnasta riippuen omia yhdistyskohtaisia neuvoslounaita ja muita tapahtumia.

Neuvokset viestivät SuLVI:n ylläpitämillä hotorautaneuvos-sivuilla, sähköpostilla, tekstiviesteillä ja kirjeitse. Hotomatrikkeliä päivitettiin tarpeen mukaan.

Hotoraudan väentäjien korkean raadin luottamushenkilöt vuonna 2023:

- Tapio Kanerva puheenjohtaja
- Ilkka Ilomäki varapuheenjohtaja
- Samuli Könkö sihteeri

Viestintä

Suomen LVI-liitto viestii julkisilla tiedotteilla energiatehokkaan asumisen puolesta. Viestintäkanavina käytettiin sähköistä jäsenkirjettä, Talotekniikka-lehden välissä ilmestyvää jäsenliitettä, SuLVI:n verkkosivuja ja sosiaalista mediaa (Facebook, X, LinkedIn ja Instagram). Analytiikkaa on seurattu Google-analytics -työkalulla, Facebookin Business manager -sovelluksella sekä verkkosivujen statistiikalla. Koulutusmarkkinointia on tehty suoralla sähköpostimarkkinoinnilla uutiskirjein aiemmin koulutukseen osallistuneille sekä uutisoitu some-kanavissa ja tukkuliikkeiden (mm. Dahl, Onninen, Ahlsell) mainostauluilla. LVI-suunnittelun merkitystä korostettiin jatkamalla yhteistyötä Innovatiivisen LVI-suunnittelijan sekä -asentajan palkitsemisesta yhteistyössä Unidrain Oy:n kanssa.

Lisäksi on tehty yhteistyötä laajan yhteistyöverkoston kanssa, jossa mukana alalla aktiivisia järjestöjä ja yhteenliittymiä hyödyntäen toinen toistemme verkostoja mm. somessa ja uutiskirjekeluuissa. Käytössä on myös puheenjohtajien sekä hallituksen Whatsapp-ryhmät tiedotusta varten.

Olemme aktiivisena jäsenenä mm. Motivan hallinnoimassa Talotekniikan viestintäfoorumissa ja hyödynnämme yhteistyöverkostoja alan järjestöjen kanssa aktiivisesti viestinnän suhteen. Uutisseurannassa ja tiedotejakelu- ja seurantajärjestelmänä on kehitetty Meltwater-sovelluksen asiansanoja ja hyödyntämistä. Sen avulla on mm. viestitty tapahtumista, kuten Rakennusten Energiaseminaarista ja SuLVIn suunnittelupäivistä sekä seurattu alan uutisointia.

Liiton kotisivujen uudistus aloitettiin. Verkkosivujen uusimisen tavoitteena on käyttäjäystävällisyys, loogisuus ja kiteyttää SuLVIn toiminta kävijän näkökulmasta kirkkaaksi. Jäsenpalveluiden osalta on kehitetty Löydä LVI-suunnittelijasi -hakumoduulia, josta asiakas voi löytää helposti jäsenemme tarjoamat palvelut. Koulutuskalenteria on uudistettu helppokäyttöisemmäksi ja informatiivisemmäksi.

SuLVIn logo sekä värimaailma on raikastettu ja visuaalista ilmettä päivitetty esitteisiin, bannereihin ja lomakkeistoon.

Koulutustoiminta

Jäsenistölle ja sidosryhmäläisille tarjottiin vuoden aikana asiakastarpeisiin suunniteltuja koulutustilaisuuksia, joihin osallistui yhteensä 647 henkilöä. Näistä SuLVIn omiin koulutuksiin osallistui 393 henkilöä, joista jäseniä oli 136. Osallistujat jakaantuivat aihealueittain seuraavasti:

- Energiatodistuskoulutukset 131
- IV- ja KVV-koulutukset 28
- Muut aihealueet 262
 - Ilmanvaihdon katsastuskoulutus
 - LVV-kuntotutkijan koulutus
 - Lämpöpumppukoulutus
 - SuLVIn suunnittelupäivä
 - Tietopaketti IV-katsastuksen tilaajille

Yhteistyökoulutuksia järjestettiin Taitotalon ja Rastor-instituutin kanssa. Yhteistyökoulutuksiin osallistui 254 osallistujaa. Kiinteistön kaukolämpöyönjohtajan pätevyyteen valmentavan koulutuksen ja tentin sekä ylläpitokoulutuksen hoitaa Taitotalo. KKL-koulutuksiin osallistui 102 ja tenttiin 66 henkilöä.

SuLVIn järjestämiin FISE-pätevyystentteihin osallistui yhteensä 288 tenttijää. Tenttijät jakaantuivat seuraavasti:

- IVTY-tentti 14
- KVVTY-tentti 16
- ET-tentti 251
- LVVKU-tentti 4
- VHS-tentti 1
- KYL-tentti 2

SuLVilla on käytössään verkko-oppimisympäristö SuLVI Moodle, jonka kautta SuLVI järjestää valtakunnalliset FISE-pätevyystentit sähköisesti. Myös koulutusten materiaalit löytyvät osallistujille SuLVI Moodlesta.

Pätevyudet

Rakennus-, LVI- ja kiinteistöalan henkilöpätevyudet toteaa FISE Oy:n hallituksen nimittämät pätevyyslautakunnat. SuLVI yhtenä FISEn perustajaosakkaana ja sihteerijärjestönä vastaa LVI-, LVV- ja VHS-pätevyyslautakunnista. SuLVilla on pätevyksiin liittyviä pätevyystoimikuntia, jotka esikäsittelevät hakemuksia.

Lisäksi SuLVilla on muutamia omia pätevyksiä. SuLVI totesi 90 kaukolämpötyönjohtajan, 39 IV-mittauksen, 3 IV-puhdistuksen ja 0 pienpuhdistamohuoltajien pätevyyttä.

FISE-pätevyksiä:

- ilmanvaihtosuunnittelija
- kiinteistön vesi- ja viemärlaitteiston suunnittelija
- haja-asutusalueen vesihuollon suunnittelija
- kylmäsuunnittelija
- ilmanvaihtolaitteistojen rakentamisesta vastaava työnjohtaja
- kiinteistön vesi- ja viemärlaitteistojen rakentamisesta vastaava työnjohtaja
- energiatodistuksen laatija
- lämmitys-, vesi- ja viemärijärjestelmien kuntotutkija (LVV)
- ilmanvaihto- ja ilmastointijärjestelmien kuntotutkija (IVKU)

SuLVI-pätevyksiä:

- kiinteistön kaukolämpötyönjohtajan pätevyys (KKL)
- IV-mittaajan pätevyys
- IV-puhdistajan pätevyys
- pienpuhdistamohuoltajan pätevyys (PPHP)

SuLVI on mukana FISEn sihteerijärjestöyhteistyössä.

Kansainvälinen toiminta

Liiton kansainvälinen toiminta on kanavoitu The Finnish Association of HVAC Societies Finvac ry:n kautta. SuLVI on yksi neljästä Finvaciin kuuluvasta jäsenyhdistyksestä.

Finvac'in jäsenyyden kautta SuLVI on yhteydessä seuraaviin kansainvälisiin järjestöihin:

- Scandinavian Associations of HVAC Engineers, SCANVAC
- Federation of European Heating and Airconditioning Associations, REHVA
- American Society of Heating, Refrigerating and Airconditioning Engineers, Inc., ASHRAE

Virolaisen sisarjärjestön, The Estonian Society of Heating and Ventilation Engineers, EKVÜ:n kanssa yhteistyö oli toimintakauden aikana vähäistä.

Pätevyyslautakunnat ja -toimikunnat 2023

LVI-pätevyyslautakunta (FISE)

Pätevyudet: IV-suunnittelija uudisrakentaminen ja korjaus- ja muutostyö, KVV-suunnittelija uudisrakentaminen ja korjaus- ja muutostyö, kylmäsuunnittelija, IV-työnjohtaja uudisrakentaminen ja korjaus- ja muutostyö, KVV-työnjohtaja korjaus- ja muutostyö, energiatodistuksen laatija, IV-kuntotutkija.

- Minna Launiainen, SuLVI, puheenjohtaja (Mikko Äyräväinen)
- Harri Aavaharju, RTY, varapuheenjohtaja (Juha Likonen)
- Vikke Niskanen, SKOL (Jukka Tyni)
- Juhani Hyvärinen, TALTEKA ry
- Petri Pyly, Suomen Kiinteistöliitto ry (Jari Virta)
- Joonas Anttila, RKL

- Ilkka Räinä, RTY
- Samuli Könkö, SuLVI, sihteeri
- KYL-asiantuntija
 - DI Esko Kaappola
- LVV-asiantuntija:
 - Marko Lukkari

LVV-kuntotutkijan pätevyyslautakunta (FISE)

Pätevyys: LVV-kuntotutkija

- Marko Lukkari, SuLVI, puheenjohtaja
- Kari Halmi, SuLVI
- Tomi Valkeapää, SKOL (Sauli Heino)
- Heidi Pousár, Rastor-instituutti ry
- Jukka Saarenpää, VTT Oy
- Arto Kempainen, Suomen Kiinteistöliitto ry (Jari Virta)
- Pekka Ranta, SKOL
- Samuli Könkö, SuLVI, sihteeri

Haja-asutuksen vesihuollon suunnittelijan pätevyyslautakunta (FISE)

Pätevyys: Haja-asutuksen vesihuollon suunnittelija

- Kimmo Sandberg, RIA, puheenjohtaja (Katrina Kukkonen)
- Kaisa Autio-Nousiainen, Keski-Uudenmaan ympäristökeskus
- Tapio Harjanne, SuLVI
- Ilkka Juvankoski, Vihdin kunta
- Kari Kuivalainen, Muoviteollisuus ry
- Minttu Peuraniemi, Suomen Vesiensuojeluyhdistysten Liitto ry
- Samuli Könkö, SuLVI, sihteeri

LVI-pätevyystoimikunta

Pätevyudet: IV- ja KVV-suunnittelijat ja -työnjohtajat, kylmäsuunnittelijat, energiatodistuksen laatijat

- Harri Aavaharju, puheenjohtaja
- Tapio Harjanne, varapuheenjohtaja
- Tapio Kanerva
- Jukka Laamanen
- Samuli Könkö, SuLVI, sihteeri

Kylmäsuunnittelijan pätevyystoimikunta

- Esko Kaappola, puheenjohtaja
- Tapio Alijoki
- Petri Hannula
- Jukka Mentula
- Samuli Könkö, SuLVI, sihteeri

Ilmanvaihto- ja ilmastointijärjestelmien kuntotutkijan pätevyystoimikunta (IVKU)

- Lari Eskola, puheenjohtaja
- Marko Lukkari
- Harri Makkonen
- Martti Pennanen
- Samuli Könkö, SuLVI, sihteeri

Kiinteistön kaukolämpölaitteiden pätevyystoimikunta (KKL)

- Matti Vesalainen, puheenjohtaja
- Marko Alén
- Antti Eskola
- Jaakko Fallström
- Antti Hölsä
- Mikko Vuorenmaa
- Nina Makkonen, sihteeri
- Samuli Könkö, SuLVI

Kiinteistön kaukolämpölaitteiden oikaisulautakunta (KKL)

- Matti Vesalainen
- Samuli Könkö, SuLVI

IV-mittauksen pätevyystoimikunta

- Matti Vesalainen
- Nina Makkonen, sihteeri
- Samuli Könkö, SuLVI

IV-puhdistuksen pätevyystoimikunta

- Matti Vesalainen
- Nina Makkonen, sihteeri
- Samuli Könkö, SuLVI

Pienpuhdistamohuoltajan pätevyystoimikunta (PPHP)

- Jyrki Löppönen, puheenjohtaja
- Kari Kuivalainen, sihteeri
- Samuli Könkö, SuLVI, sihteeri

SuLVI:n edustajat FISEN muissa pätevyyslautakunnissa

Varajäsen suluissa

- Pääsuunnittelijan pätevyyslautakunta (pääsuunnittelija uudisrakentaminen ja korjaus- ja muutostyö): Vikke Niskanen (Mikko Liljeberg)
- Rakennussuunnittelijan pätevyyslautakunta (rakennussuunnittelija, uudisrakentaminen ja korjaus- ja muutostyö): Ilkka Alvoitu (Vikke Niskanen)
- Paloturvallisuussuunnittelijan pätevyyslautakunta (paloturvallisuussuunnittelija): Risto Ihalainen (Jukka Tyni)
- Talotekniikan valvojan pätevyyslautakunta (talotekniikan perusvalvoja, talotekniikan IT-, LVI-, RAU- ja sähkövalvoja, talotekniikan ylivalvoja): Minna Launiainen (Marko Haavikko)
- Kosteudenhallintakoordinaattorin pätevyyslautakunta: Ilkka Räinen
- Kosteusvaurion kuntotutkijan pätevyyslautakunta (kosteusvaurion kuntotutkija): Marko Lukkari
- Pohja- ja kalliorakenteiden pätevyyslautakunta (Pohjarakenteiden suunnittelija uudisrakentaminen ja korjaus- ja muutostyö, infrakohteiden pohjarakenteiden suunnittelija, kalliorakenteiden suunnittelija, värinäasiantuntija, pohjarakenteiden työnjohtaja, kalliorakenteiden työnjohtaja): Timo Holopainen
- Rakennusfysiikan suunnittelijan pätevyyslautakunta (rakennusfysiikan suunnittelija, akustiikkasuunnittelija, kosteusvaurion korjaussuunnittelija): Lari Eskola (Timo Holopainen)
- Rakennuttajan pätevyyslautakunta (yleinen rakennuttaja RAP ja RAPS, infra-rakennuttaja RAP ja RAPS, talotekniikan rakennuttaja RAP ja RAPS, maisema RAP): Kaija Tarvainen (Tapio Jalo)
- Tuotantojohdon pätevyyslautakunta (vastaava työnjohtaja uudisrakentaminen ja korjaus- ja muutostyö, kosteusvaurion korjaustyönjohtaja, työmaainsinööri, työpäällikkö, projektipäällikkö: Ari Niemelä

Suomen LVI-liitto SuLVI ry:n hallituksen hyväksymä 12.4.2024.

TILINPÄÄTÖS

Suomen LVI-liitto SuLVI ry

Y-tunnus: 0116963-3

01.01.2023 - 31.12.2023

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 31.12.2033 asti

Tilinpäätös tilikaudelta 01.01.2023 - 31.12.2023

Sisällysluettelo

Tase	3
Tuloslaskelma	5
Tilinpäätöksen liitetiedot	6
Tilinpäätöksen allekirjoitus	7
Tilinpäätösmerkintä	7
Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista	8

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä.

Tilikauden tositeaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jonka aikana tilikausi on päättynyt.

Tilinpäätöksen laati:

CristalliTalous Oy

Osoite: Sitratori 5, 00420 Helsinki

Y-tunnus: 0116963-3

Kotipaikka: Helsinki

0116963-3

Tase

	31.12.2023	31.12.2022
VASTAAVAA		
Pysyvät vastaavat		
Aineelliset hyödykkeet		
Koneet ja kalusto	1 002,45	1 336,65
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	1 002,45	1 336,65
Sijoitukset		
Muut osakkeet ja osuudet	519 038,26	519 038,26
Muut saamiset	384 792,18	384 792,18
Sijoitukset yhteensä	903 830,44	903 830,44
Pysyvät vastaavat yhteensä	904 832,89	905 167,09
Vaihtuvat vastaavat		
Saamiset		
Lyhytaikaiset		
Myyntisaamiset	35 541,05	44 348,26
Muut saamiset	605,62	213,71
Siirtosaamiset	24 397,27	27 721,01
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	60 543,94	72 282,98
Saamiset yhteensä	60 543,94	72 282,98
Rahat ja pankkisaamiset	221 296,36	138 038,16
Vaihtuvat vastaavat yhteensä	281 840,30	210 321,14
VASTAAVAA YHTEENSÄ	1 186 673,19	1 115 488,23

TASE

VASTATTAVAA		
Oma pääoma		
Toimintapääoma	1 003 022,35	963 243,50
Tilikauden tulos	71 484,60	39 778,85
Oma pääoma yhteensä	1 074 506,95	1 003 022,35
Vieras pääoma		
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Ostovelat	31 481,02	42 027,88
Muut velat	24 792,59	20 708,20
Siirtovelat	55 892,63	49 729,80
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	112 166,24	112 465,88
Vieras pääoma yhteensä	112 166,24	112 465,88
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	1 186 673,19	1 115 488,23

0116963-3

TULOSLASKELMA

	01.01.2023 - 31.12.2023	Talousarvio	01.01.2022 - 31.12.2022
Varsinainen toiminta	-314 079,97	-432 494,00	-322 298,67
Varsinaisen toiminnan tuotot	407 561,69	355 685,00	345 579,59
Varsinaisen toiminnan kulut	-721 641,66	-788 179,00	-667 878,26
Henkilöstökulut	-309 511,28	-313 398,00	-281 833,46
Poistot	-334,20	-446,00	-445,56
Muut kulut	-411 796,08	-474 335,00	-385 599,61
Täsmäytyserot	-0,10	0,00	0,37
-			
Tuotto-/kulujäämä	-314 079,97	-432 494,00	-322 298,67
-			
-			
Varainhankinta	320 550,39	363 890,00	320 021,60
Varainhankinnan tuotot	320 550,39	363 890,00	320 021,60
Varainhankinnan kulut	0,00	0,00	0,00
-			
Tuotto-/kulujäämä	6 470,42	-68 604,00	-2 277,07
-			
Sijoitus- ja rahoitustoiminta	65 014,18	68 604,00	42 055,92
Sijoitus- ja rahoitustoiminnan tuotot	65 093,41	68 654,00	42 324,03
Sijoitus- ja rahoitustoiminnan kulut	-79,23	-50,00	-268,11
-			
Tuotto-/kulujäämä	71 484,60	0,00	39 778,85
-			
Tilikauden tulos	71 484,60	0,00	39 778,85
-			
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	71 484,60	0,00	39 778,85

TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT 31.12.2023

Tilin päätös on laadittu pien- ja mikroyritysjärjestyksen 2 ja 3 luvun mikroyrityssääntöjä noudattaen.

TULOSLASKELMAA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Sijoitustuotot	2023	2022
Osinkotuotot	36 073,23	3 625,31
Korkotuotot	46,08	94,72
Vuokratuotot	<u>28 974,10</u>	<u>38 604,00</u>
	<u>65 093,41</u>	<u>42 324,03</u>
Sijoituskulut		
Korkokulut	<u>-79,23</u>	<u>-268,11</u>
Henkilöstön lukumäärä	4	4

TASEEN VASTATTAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Omapääoma	2023	2022
Toimintapääoma 1.1	246 176,68	206 397,83
Aik. tilik. Oikaisut	0,00	0,00
Tilikauden yli-/alijäämä	<u>71 484,60</u>	<u>39 778,85</u>
Toimintapääoma 31.12	317 661,28	246 176,68
Muut rahastot	<u>756 845,67</u>	<u>756 845,67</u>
Omapääoma 31.12	<u>1 074 506,95</u>	<u>1 003 022,35</u>

TASEEN VASTAAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Osakkeet ja osuudet	2023	2022
Talotekniikka-Julkaisut Oy	3 195,57	3 195,57
Kiinteistö Oy Liikekannel	501 842,69	501 842,69
Rakennus-, LVI- ja kiinteistöalan henkilöstöpätevyudet FISE Oy	<u>14 000,00</u>	<u>14 000,00</u>
Kirjanpitoarvo 31.12.	<u>519 038,26</u>	<u>519 038,26</u>

0116963-3

Omistukset yrityksissä

Nimi	kotipaikka	omistus	Oma pääoma	Tulos
Talotekniikka-Julkaisut Oy	Helsinki	38%	216 565,32 (2022)	99 020,84 (2022)
Kiinteistö Oy Liikekannel	Helsinki	17,22%	1 934 260,79 (2022)	-19 875,03 (2022)
Rakennus-, LVI- ja kiinteistöalan henkilöstö pätevyydet FISE Oy	Helsinki	7,37%	349 103,14 (2022)	2 005,54 (2022)

Arvopaperit ja korkosijoitukset

	2023	2022
Kirjanpitoarvot		
Vaihtoehto/Korkosijoitukset	236 303,35	236 303,35
Korkosijoitukset	148 488,83	148 488,83
Yhteensä	<u>384 792,18</u>	<u>384 792,18</u>
Markkina-arvot	<u>421 807,78</u>	<u>413 442,38</u>

Taseen ulkopuoliset vastuut

Yhdistyksellä on toimistokoneiden vuokraukseen liittyviä vastuita 3 010,64 € vuokra-ajalle 2025 asti.

Helsingissä, kuun . päivänä 2024

Juha Nurkkala
hallituksen puheenjohtaja

Seppo Lakka

Satu Tykkyläinen

Janne Järleström

Jere Carelse

Veli-Pekka Kotikumpu

Jani Heikkilä

Petteri Virranta

Sanna Kiviaho

Samuli Könkö
toiminnanjohtaja

TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Helsingissä, *kesä* kuun *25.* päivänä 2024

OT tilintarkastus Oy


Timo Tarketa
HT


OT TILINTARKASTUS OY
TILINTARKASTUSYHTIÖ

Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista

Päiväkirja	Sähköinen arkisto
Pääkirja	Sähköinen arkisto
Tilinpäätös	Sähköinen arkisto
Tase-erittelyt	Sähköinen arkisto

Tositelajit ja säilyttämistapa

Myyntilaskut	Sähköinen arkisto
Ostolaskut	Sähköinen arkisto tositteiden kirjaamisesta
Verkkolaskut (ostolaskut)	Sähköinen arkisto
Matka- ja kululaskut, muistiot	Sähköinen arkisto
Palkat	Sähköinen arkisto
Tiliotteet, maksutositteet	Sähköinen arkisto
ALV-laskelmat	Sähköinen arkisto
Kausiveroilmoitukset	Sähköinen arkisto

Alkuperäiset paperilla vastaanotetut ostolaskut säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku on skannattu, säilytetään lasku vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.

Matka- ja kululaskuihin liittyvät tositteen liitteenä olevat alkuperäistositteet säilytetään kirjanpitovelvollisen toimesta paperilla. Jos paperilla oleva lasku tai sen liitteet ovat skannattu, säilytetään ne vain sähköisenä paperittomassa arkistossa.

Allekirjoitustosite

SignSpace-palvelussa tehty allekirjoitus

Päiväys: 2024-05-17 07:04:58 (EET)

Tarkistuskoodi: R8BAMY6ITG40DFYF22CXO36K3Q8RBB0HRDSX
FZ5MM260CHVJCIQLL97P4JERM8IOU233BMFQ8J6M3KYZ9QRYR
BHZ6X0ISGY9BTBNT6KMB1Y9VMTL6J744YDCA5RPAWW7



Tilinpäätös 2023 Sulvi.pdf (8 sivua)

24c04122165768a634e12eaad53dh2f0c3c02a80916dc198a7b1d4955b738a71

on allekirjoitettu sähköisesti SignSpace-palvelussa.

Nimi: Samuli Könkö
Sähköposti: samuli.konko@sulvi.fi
Organisaatio: Suomen LVHliitto SuLVI ry
Titteli: Toiminnanjohtaja

Allekirjoituksen tyyppi: Sähköinen allekirjoitus
Tunnistamistapa: Sähköposti
Varmenteen haltija: Vastuu Group Oy
Varmenteen liikkeellelaskija: Digi- ja väestötietovirasto

Samuli Könkö

Allekirjoitettu 2024-04-25 20:51:09 (EET)

Nimi: Veli-Pekka Kotikumpu
Sähköposti: veli-pekka.kotikumpu@outlook.com
Titteli: Hallituksen jäsen

Allekirjoituksen tyyppi: Sähköinen allekirjoitus
Tunnistamistapa: Sähköposti
Varmenteen haltija: Vastuu Group Oy
Varmenteen liikkeellelaskija: Digi- ja väestötietovirasto

Veli-Pekka Kotikumpu

Allekirjoitettu 2024-04-25 21:25:18 (EET)

Nimi: Sanna Kiviaho
Sähköposti: sanna.kiviaho@alva.fi
Titteli: Hallituksen jäsen

Allekirjoituksen tyyppi: Sähköinen allekirjoitus
Tunnistamistapa: Sähköposti
Varmenteen haltija: Vastuu Group Oy
Varmenteen liikkeellelaskija: Digi- ja väestötietovirasto

Sanna Kiviaho

Allekirjoitettu 2024-04-26 07:33:52 (EET)

Nimi: Juha Nurkkala
Sähköposti: juha.nurkkala@hus.fi
Organisaatio: HUS Kiinteistöt Oy
Titteli: Hallituksen puheenjohtaja

Allekirjoituksen tyyppi: Sähköinen allekirjoitus
Tunnistamistapa: Sähköposti
Varmenteen haltija: Vastuu Group Oy
Varmenteen liikkeellelaskija: Digi- ja väestötietovirasto

Juha Nurkkala

Allekirjoitettu 2024-04-28 08:01:52 (EET)

Nimi: Satu Tykkyläinen
Sähköposti: satu.tykkylainen@hotmail.com
Titteli: Hallituksen jäsen

Allekirjoituksen tyyppi: Sähköinen allekirjoitus
Tunnistamistapa: Sähköposti
Varmenteen haltija: Vastuu Group Oy
Varmenteen liikkeellelaskija: Digi- ja väestötietovirasto

Satu Tykkyläinen

Allekirjoitettu 2024-04-28 08:14:44 (EET)

Nimi: Seppo Lakka
Sähköposti: seppo.lakka@taltolakka.fi
Titteli: Hallituksen jäsen

Allekirjoituksen tyyppi: Sähköinen allekirjoitus
Tunnistamistapa: Sähköposti
Varmenteen haltija: Vastuu Group Oy
Varmenteen liikkeellelaskija: Digi- ja väestötietovirasto

Seppo Lakka

Allekirjoitettu 2024-04-28 09:03:18 (EET)

Nimi: Jere Carelse
Sähköposti: carelsejere@gmail.com
Titteli: Hallituksen jäsen/vpj

Allekirjoituksen tyyppi: Sähköinen allekirjoitus
Tunnistamistapa: Sähköposti
Varmenteen haltija: Vastuu Group Oy
Varmenteen liikkeellelaskija: Digi- ja väestötietovirasto

Jere Carelse

Allekirjoitettu 2024-04-28 22:00:01 (EET)

Nimi: Jani Heikkilä
Sähköposti: jani.heikkila@levia.fi
Titteli: Hallituksen jäsen

Allekirjoituksen tyyppi: Sähköinen allekirjoitus
Tunnistamistapa: Sähköposti
Varmenteen haltija: Vastuu Group Oy
Varmenteen liikkeellelaskija: Digi- ja väestötietovirasto

Jani Heikkilä

Allekirjoitettu 2024-04-29 07:15:15 (EET)

Nimi: Janne Järlestöm
Sähköposti: janne.jarlstrom@lvipohjola.fi
Titteli: Hallituksen jäsen

Allekirjoituksen tyyppi: Sähköinen allekirjoitus
Tunnistamistapa: Sähköposti
Varmenteen haltija: Vastuu Group Oy
Varmenteen liikkeellelaskija: Digi- ja väestötietovirasto

Janne Järlestöm

Allekirjoitettu 2024-04-29 08:02:54 (EET)

Nimi: Petteri Virranta
Sähköposti: petteri.virranta@virranta.com
Titteli: Hallituksen jäsen

Allekirjoituksen tyyppi: Sähköinen allekirjoitus
Tunnistamistapa: Sähköposti
Varmenteen haltija: Vastuu Group Oy
Varmenteen liikkeellelaskija: Digi- ja väestötietovirasto

Petteri Virranta

Allekirjoitettu 2024-05-17 07:04:58 (EET)

SignSpace allekirjoituspalvelu

SignSpace® on sähköisen allekirjoittamisen palvelu, jonka tarjoaa SignSpace, Vastuu Group Oy, Business ID 2327327-1, Tarvonsalmenkatu 17 B, 02600 Espoo, Finland.

Tähän dokumenttiin liitetty allekirjoitus on eIDAS asetuksen (N°910/2014) mukainen sähköinen allekirjoitus.

Dokumentin allekirjoittaja(t) on tunnistettu palvelussa seuraavasti:

Sähköposti – Allekirjoittajan identiteettitieto perustuu allekirjoittajan allekirjoitustapahtuman yhteydessä antamaan nimitietoon ja allekirjoittajan hallinnassa olleen sähköpostiosoitteen käyttöön.

Allekirjoituksen autenttisuuden tarkistaminen

SignSpace-palvelu tarjoaa käyttöliittymän sähköisten allekirjoitusten tarkastamiseen. Palvelu on sekä palvelun käyttäjien, että ulkoisten tahojen käytössä. Palvelun avulla vastaanottaja voi varmistua, että hänelle toimitettu allekirjoitettu asiakirjakokonaisuus on alkuperäinen ja muuttumaton. Tarkistuspalvelussa käyttäjän palveluun lataamien tiedostojen eheys tarkistetaan ja niitä verrataan palvelussa tallennettuihin alkuperäisiin tietoihin.

Asiakirjan alkuperäinen versio, joka sisältää kiistämättömyyden osoittamiseen liittyvät tiedot, säilytetään SignSpace-palvelussa.

Allekirjoitettaessa asiakirjasta muodostetaan jakeluversio, joka sisältää PDF-muotoisen allekirjoitussivun PDF-dokumentin viimeisenä sivuna tai muun tiedostomuodon tapauksessa erillisenä PDF-tiedostona. Jakeluversion PDF on allekirjoitettu sähköisesti SignSpace-palvelun sähköisellä leimalla.

Jakeluversion PDF:n alkuperäisyys ja muuttumattomuus on varmistettavissa tarkistamalla PDF-tiedoston allekirjoitus. Tarkistaminen voidaan tehdä SignSpace-palvelussa tai käyttäen esimerkiksi Adobe Acrobat Reader-sovellusta.

Kiistämättömyyden osoittamiseen liittyvät tiedot ovat saatavissa SignSpace-asiakaspalvelun kautta.

Ohje SignSpace -palvelussa allekirjoitetun asiakirjan tarkistamiseen:

- Tarkistajalla tulee olla käytettävissään allekirjoitettu asiakirja (jakeluversio) sähköisessä muodossa.
- Asiakirja voi olla yksi PDF-tiedosto, jonka lopussa on allekirjoitussivu, tai yhden tai useamman tiedoston ja näihin liittyvän PDF-muotoisen allekirjoitussivun kokonaisuus.
- Tarkistaja avaa <https://site.signspace.com/fi/verifointi> sivuston.
- Tarkistaja lataa palveluun allekirjoitetun asiakirjan allekirjoitussivuineen ja saa tiedon palvelun tekemien tarkistusten tuloksista.

Allekirjoituksen luottaminen

Allekirjoituksen tarkastamiseen ja turvallisuuteen liittyvät tiedot on kuvattu tarkemmin SignSpace-sivustolla: <https://resources.signspace.com/legal-compliance-fi>.

Tarkempi kuvaus on tarkoitettu myös välitettäväksi tarvittaessa kolmannelle osapuolelle jonka käyttöön sähköisesti allekirjoitettu asiakirja luovutetaan.

signspace

<https://signspace.com/fi>

asiakaspalvelu@signspace.fi

0600 301 339 (1,52 eur/min+pvm, viikonpäivinä 8.00 - 16.00)

Suomen LVI-liitto SuLVI ry:n jäsenille**Tilinpäätöksen tilintarkastus****Lausunto**

Olemme tilintarkastaneet Suomen LVI-liitto SuLVI ry:n (y-tunnus 0116963-3) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2023. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhdistyksen toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia yhdistyksestä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntonme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toiminnanjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toiminnanjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toiminnanjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka se katsoo tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus ja toiminnanjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan yhdistyksen kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhdistys aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntonme. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntonne perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon yhdistyksen sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toiminnanjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aiheutta epäillä yhdistyksen kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntonne. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhdistys pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Helsingissä 25. päivänä kesäkuuta 2024

OT tilintarkastus Oy
Tilintarkastusyhteisö



Timo Tarkela, HT
Arabiankatu 12, 00560 Helsinki



SUOMEN LVI-LIITTO
SuLVI ry

TOIMINTASUUNNITELMA 2025

Suomen LVI-liiton toiminta perustuu liiton hallituksen hyväksymään strategiaan 2023-2026

Jäsenistö

SuLVI tukee jäsenyhdistystensä toimintaa, paikallista verkostoitumista ja vaikutusmahdollisuuksia. Liitto toimii tiiviissä vuoropuhelussa kaikkien jäsenyhdistystensä kanssa ja tuottaa jäsenyhdistyksille verkostoitumiseen ja paikalliseen vaikuttavuuteen tarvittavia palveluita.

SuLVI pyrkii kehittämään henkilöjäsenyyden etuja, kuten kouluttautumista, verkostoitumista ja omaan alaan vaikuttamista, yhä paremmiksi ja laadukkaammiksi. Myös yhteistyökumppaneiden tarjoamia jäsenetuja pyritään kehittämään. Jäsentyytyväisyyttä mitataan vuosittaisilla jäsentyytyväisyyskyselyillä ja kommunikoimalla jäsenyhdistysten kanssa.

Jäseniä pyritään tavoittelemaan mukaan toimintaan SuLVIn verkostoitumismahdollisuuksien, näkyvyyden ja houkuttelevien jäsenetujen avulla. Näkyvyyttä kohdennetaan erityisesti alan yrityksiin sekä kaikille LVI-alan ammattilaisille. Lisää opiskelijoita alalle pyritään edelleen houkuttelemaan LVI-alan vetovoimahankkeen avulla, jossa SuLVI on mukana.

SuLVIn julkiset kannanotot ja valtakunnallinen toiminta palvelee Talotekniikka-alan ammattilaisten ja liiton jäsenyhdistysten henkilöjäsenten etua tekemällä alaa tunnetuksi ja tukemalla alan kehitystä.

SuLVI käynnistää SuLVI nuoret -toimikunnan muutaman vuoden tauon jälkeen. Toimikunnan tavoitteena on sitouttaa jäsenyhdistysten 18-35 -vuotiaita henkilöjäseniä yhdistystoimintaan ja sitä kautta tarjoamaan heille liiton kautta tulevia jäsenetuja, kuten verkostoitumis-, kouluttautumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia. Suunnitelmissa on järjestää jokavuotinen tapahtuma kohderyhmän jäsenistölle, jossa esimerkiksi yhteistoimintajäsenet, alan opiskelijat ja vasta uransa alussa olevat voivat kohdata toisiaan.

SuLVIn yhteistoimintajäsenyyttä pyritään kehittämään niin, että se vastaisi yritysten tarpeisiin paremmin. Suunnitelmissa on esimerkiksi tarjota haku ja/tai ilmoituskanava, jossa yhteistoimintajäsenet voisivat ilmoittaa opinnäytetyöaiheita tai harjoittelupaikkoja.

SuLVI juhlistaa 95-vuotistaivaltaan vuonna 2025. Juhlavuosi huipentuu lokakuussa järjestettävään SuLVI 95-juhlagaalaan.

Koulutus ja pätevydet

Järjestämme laajasti mahdollisimman käytännönläheistä koulutusta talotekniikan alalla, keskittyen omassa tarjonnassamme LVI-alan pätevyysiin liittyviin koulutuksiin. Yhteistyökumppaneiden kanssa tuotamme alan täydennyskoulutusta ja rajat ylittäviä toteutuksia. Koulutussuunnittelussa huomioimme mahdolliset muutokset lainsäädännössä sekä ohjeistuksissa, energiatehokkuuden, ympäristötekijät ja kiinteistön ylläpidon tarpeet. Koulutusten toteutuksessa lähipäivien lisäksi jatkamme toimiviksi todettuja verkkokoulutuksia.

Vastaamme kansallisen pätevydentoteamiselimen FISE Oy:n osakkaana/sihteerijärjestönä LVI-pätevyysien (IVSU, KVVSU, IVTY, KVVTY, VHS, KYL, ET, LVVKU, IVKU) toteamisesta. Lisäksi SuLVI ylläpitää omia pätevyyskokeita (KKL, IV-mittaus ja IV-puhdistus). Pätevyystoiminnan mittarina ovat pätevyysmäärät (myönnettyt pätevydet).

Koulutustoiminnan laatua arvioimme jatkuvalla palautteella toteutuneista koulutuksista. Määrällisiä mittareita ovat toteutumisprosentti, koulutustapahtumien, koulutuspäivien ja koulutukseen osallistujien (jäsenet/ei jäsenet) määrät sekä palaute/tyytyväisyys.

Viestintä

Suomen LVI-liitto pyrkii viestimään yhä täsmällisemmin ja laadukkaammin alalla yhteiskunnallisesti merkittävistä kysymyksistä, joihin SuLVI haluaa vaikuttaa ja antaa näkyvyyttä. Näin tuemme alan ammatillista osaamista, tutkimustietoa ja toimintamme kehitystä.

Kaikessa viestinnässä ja koulutustoiminnan markkinoinnissa hyödynnetään olemassa olevia sosiaalisen median kanavia jatkaen säännöllistä julkaisutyötä. Julkaisuissa pyritään nostamaan esille henkilöjäseniä, jäsenyhdistyksiä sekä yhteistoimintajäseniä.

Alan vetovoimaisuutta nuorille ja ammatinvaihtajille tehostetaan yhteistyössä yritysmaailman kanssa. Viestinnällistä yhteistyötä tiivistetään edelleen alan koulutusta tarjoavien ammattikorkeakoulujen kanssa. Toimimme tiiviissä yhteistyössä Tampereen yliopiston rakennetun ympäristön tiedekunnan talotekniikan Industry Professorin kanssa.

SuLVI nuoret -toimikunta toimittaa erillisen jäsenkirjeen kohderyhmälleen, jossa voidaan ilmoittaa esimerkiksi saatavilla olevista opinnäytetyöaiheista, harjoittelupaikoista ja järjestettävistä tapahtumista.

Toimikunnat

SuLVIn toiminnan tukena on hallituksen asettamia toimikuntia, jotka toimintasuunnitelmiansa mukaisesti valmistelevat ja ohjaavat niille sovittuja toimialueita. Toimikuntiin voi hakeutua/haetaan uusia, innostuneita jäseniä ja toiminta pidetään läpinäkyvänä. Jäsensivujen kautta jäsenet voivat ilmoittaa halukkuutensa työryhmätoimintaan. Vuonna 2025 toimivat toimikunnat ovat jäsenoimikunta, koulutustoimikunta, tekninen toimikunta TEKTO ja SuLVI nuoret.

Kansainvälisyys

SuLVI jatkaa FINVACin (= SuLVI, VSF, SIY, LIVI) kautta osallistumista alan kansainväliseen yhteistyöhön pohjoismaisessa SCANVACissa, eurooppalaisessa REHVAssa ja ASHRAE:ssa ja välittää näistä tietoa jäsenistölle. Vuorovaikutusmahdollisuuksia edistetään mm. opashankkein.

SuLVI/FINVAC voi asettaa edustajansa kansainvälisen opiskelijakilpailun suunnittelu- ja tuomariryhmään. FINVAC valitsee kilpailuun lähetettävän osallistujan.

Henkilöstö

Liiton henkilökunta työskentelee hybridisti, tehden töitä sekä etänä että toimistolla. Työergonomiasta huolehditaan hybridityössä. Henkilökunta saa ammattitaitoa vahvistavaa koulutusta tarvittaessa. Liitto pyrkii tekemään yhä järkevämpiä ja tehokkaampia prosesseja työtehtävien suorittamiseksi. Henkilöstö toimii yhteistyössä ja toisiaan tukien.

Omavaraisuus ja vakaa talous

SuLVIn toimintaa rahoitetaan ensisijaisesti jäsenmaksuilla (henkilöjäsenet, yhteistoimintajäsenet) sekä koulutus- ja pätevyystoiminnalla. Jatketaan toimintaa Talotekniikka-julkaisut Oy:n pääosakkaana ja aktiivisena yhtiön sekä Talotekniikka-lehden kehittäjänä, lisäksi jatkamme harkittua varainhoitoa omavaraisuuden tueksi.

Tavoitetila 2025

Liiton toimintasuunnitelma tukee Suomen LVI-liitto SuLVI ry:n pyrkimystä olla arvostettu ja näkyvä LVI- ja talotekniikka-alan ammattilaisten asiantuntijaverkosto, merkittävä LVI-alan kouluttaja, tiedon välittäjä ja yhteiskunnallinen vaikuttaja. Liitto pyrkii siihen, että sen jäsenet ovat elinvoimaisia yhdistyksiä, jotka toimivat niin halutessaan yhteistyössä toisten liiton jäsenyhdistysten kanssa.

	Toteuma 2023	Budjetti 2024	Ennuste 2024	Budjetti 2025
Jäsenmaksutulot yhteensä	320 550	399 500	312 529	342 500
Muut jäsenoimintatulot yhteensä	33 365	12 000	33 009	34 600
Kansainväinen toiminta yhteensä	0	-1 500		
Jäsenlehtikulut yhteensä	-145 101	-160 000	-129 642	-130 000
Sääntömääräiset jäsenoimintakulut -hallitus, valtuusto ja toimikunnat yhteensä	-18 721	-33 500	-19 594	-11 300
Muut jäsenoimintakulut yhteensä	-56 538	-44 700	-51 778	-57 250
Jäsenoiminta yhteensä	133 556	171 800	144 524	178 550
Julkaisutulot yhteensä	374	800	300	960
Julkaisumenot yhteensä	-9	-150	-50	-50
Julkaisut yhteensä	365	650	250	910
Koulutustulot yhteensä	338 297	282 000	290 100	339 150
Koulutusmenot yhteensä	-70 051	-64 500	-55 200	-55 600
Koulutus yhteensä	268 246	217 500	234 900	283 550
Projektitulot yhteensä	17 885	1 500		1 500
Projektit yhteensä	17 885	1 500		1 500
Muut tulot yhteensä	40 075	29 500	16 634	92 000
Muut menot yhteensä	-37 254	-25 500	-22 973	-83 000
Muut yhteensä	2 822	4 000	-6 339	9 000
Varsinainen toiminta yhteensä	422 873	395 450	373 335	473 510
Kiinteistötulot yhteensä	28 974	39 000	22 095	24 000
Kiinteistömenot yhteensä	-33 291	-39 500	-42 351	-53 150
Kiinteistö yhteensä	-4 317	-500	-20 256	-29 150
Osinkotulot yhteensä	36 073	25 000	20 202	21 000
Muut pääomatulot yhteensä	46	50	12	50
Pääomamenot	-79	-300	-355	-300
Pääoma yhteensä	36 040	24 750	19 859	20 750
Suunnitelman mukaiset poistot yhteensä	-334	-440	-335	-335
Henkilökunnan palkat yhteensä	-243 851	-259 610	-275 231	-303 840
Palkkojen sivukulut yhteensä	-48 825	-52 550	-50 625	-52 600
Taloushallintokulut yhteensä	-32 056	-30 600	-29 762	-32 700
Tietoliikenne ja puhelinkulut yhteensä	-51 323	-54 700	-59 200	-59 900
Muut henkilöstökulut yhteensä	-11 416	-19 000	-19 500	-16 400
Muut kiinteät kulut yhteensä	-2 639	-3 900	-3 300	-3 150
Muut toimistokulut yhteensä	-3 598	-6 100	-3 876	-4 185
Toimistopalveluiden tulot yhteensä	10 931	7 200	7 500	8 000
Kiinteät kulut yhteensä	-383 112	-419 700	-434 329	-465 110
TULOS	71 485	0	-61 391	0

Suomen LVI-liitto SuLVI ry

Säännöt

Hyväksytty 25.10.2024

1. NIMI JA KOTIPAikka

Yhdistyksen nimi on Suomen LVI-liitto SuLVI ry, josta myöhemmin käytetään nimitystä liitto, ja sen kotipaikka on Helsingin kaupunki.

2. TARKOITUS JA TOIMINTA

Liiton tarkoituksena on toimia rekisteröityjen lämpö-, vesi- ja ilmastointitekniisten yhdistysten ja LVI-alaan liittyvien sidosryhmien perustamien yhdistysten, joita näissä säännöissä kutsutaan jäsenyhdistyksiksi, keskusjärjestönä ja edistää alan kehitystä maassamme. Tarkoituksensa toteuttamiseksi liitto edistää lämpö-, vesi- ja ilmastointitekniikan ja näiden sidosryhmien toimialalla toimivien henkilöiden aatteellista järjestäytymistä, tukee jäsenyhdistystensä toimintaa, harjoittaa julkaisu-, koulutus- ja näyttelytoimintaa sekä pyrkii yhteistoimintaan samoja tarkoituksia edistävien koti- ja ulkomaisten järjestöjen kanssa. Liiton tarkoituksena ei ole hankkia taloudellista etua siihen osallisille. Liitto voi tarkoituksenaan toteuttamiseksi panna toimeen arpajaisia ja rahankeräyksiä, omistaa kiinteistöjä ja arvopapereita sekä perustaa rahastoja ja säätiöitä sekä harjoittaa kustannustoimintaa ja yhdistyslain 5 §:n mukaista ansiotoimintaa. Liitto on puoluepolitiikasta riippumaton.

3. JÄSENYYS

Liiton jäseneksi voi liittyä vähintään viidentoista edellä mainitulla toimialalla toimivan henkilön perustama rekisteröity aatteellinen yhdistys, joka on puoluepolitiikasta riippumaton ja toimii liiton tarkoituksien toteuttamiseksi. Uuden jäsenyhdistyksen ottamisesta päättää hallitus. Jos hallitus on hylännyt jäsenanomuksen, ratkaisee asian, jos uusi yhdistys haluaa sen sinne viedä, lopullisesti seuraava liiton kokous, josta käytetään nimitystä liittokokous.

Jäsenyhdistyksen pitää pysyä rekisteröitynä yhdistyksenä ollessaan liiton jäsenyhdistys.

Jos jäsenmäärä jäsenyhdistyksessä tippuu alle 15 henkilöjäsenen, on yhdistyksen kahden vuoden määräajassa selvitettävä mahdollisuus yhdistyä toisen jäsenyhdistyksen kanssa tai kasvattaa henkilöjäsenmääräänsä vähintään 15 henkilöjäseneksi. Jäsenyhdistyksen on pidettävä liitto ajan tasalla selvitystyön etenemisestä.

Henkilöjäseniä liitossa voi olla kunniapuheenjohtaja - vain yksi kerrallaan - ja kunniajäsenet, joita voi olla samanaikaisesti enintään kymmenen (10).

Liitolla voi olla kannatusjäseniä. Kannatusjäseneksi pääsee oikeuskelpoinen yhteisö tai henkilö, jonka hallitus hyväksyy. Kannatusjäsenellä ei ole äänivaltaa.

4. YHTEISTOIMINTAJÄSENET

Liiton hallitus voi ottaa yhteistoimintajäseniksi oikeustoimikelpoisia yhteisöjä ja henkilöitä, jotka haluavat tukea liiton pyrkimyksiä. Yhteistoimintajäsenellä ei ole äänivaltaa.

Yhteistoimintajäsenyys on jatkuva, kunnes se kirjallisesti irtisanotaan. Eroamisesta on tehtävä kirjallinen ilmoitus liittoon kuluvaan kauden marraskuun loppuun mennessä. Eroava yhteistoimintajäsen on velvollinen maksamaan kyseisen vuoden jäsenmaksunsa. Eroaminen astuu voimaan seuraavan vuoden alusta.

Liiton hallitus voi päätöksellään erottaa yhteistoimintajäsenen maksamattoman jäsenmaksun perusteella tai jos yhteistoimintajäsen toimii vastoin liiton tarkoitusta tai aiheuttaa toiminnallaan haittaa liitolle tai sen jäsenyhdistykselle.

5. KUNNIAPUHEENJOHTAJA JA KUNNIAJÄSENET

Kunniapuheenjohtajaksi voi liitto hallituksen esityksestä liittokokouksen päätöksellä kutsua erityisen ansiokkaalla tavalla liiton puheenjohtajana toimineen henkilön. Esityksen hyväksymiseen vaaditaan vähintään kolme neljäsosaa äänestyksessä annetuista äänistä. Kunniajäseneksi voi liittokokous hallituksen esityksestä kutsua henkilön, joka on ansiokkaasti osallistunut liiton toimintaan. Esityksen hyväksymiseen vaaditaan vähintään kolme neljäsosaa äänestyksessä annetuista äänistä.

6. EROTTAMINEN JA EROAMINEN

Hallituksen esityksestä voi liittokokous, jos vähintään kolme neljäsosaa annetuista äänistä ehdotusta kannattaa, erottaa jäsenyhdistyksen, joka laiminlyö velvollisuutensa liittoa kohtaan tai muutoin toimii vastoin liiton tarkoitusta.

Jäsenyhdistyksen eroamisilmoitus on jätettävä hallitukselle tai sen puheenjohtajalle kirjallisena tai ilmoittamalla eroamisesta liittokokoukselle pöytäkirjaan merkittäväksi. Eroavan jäsenyhdistyksen on suoritettava liitolle kaikki ne taloudelliset velvoitteet, jotka sille kuuluvat.

7. LIITTYMIS- JA JÄSENMAKSUT

Liittokokouksessa päätetään jäsenyhdistyksen jäsenten jäsenmaksut liitolle sekä liiton kannatus- ja yhteistoimintajäsenten jäsenmaksut.

Jäsenmaksu voi olla eri suuruinen eri jäsenryhmille, kannatus- ja yhteistoimintajäseninä oleville yhteisöille ja henkilöille.

Jos jäsenyhdistyksen varsinainen jäsen on maksanut yhtäjaksoisesti jäsenmaksua 35 vuotta ja on täyttänyt 65 vuotta, voi hän anoa liiton hallitukselta liiton jäsenmaksun puolitusta ja jäsenyhdistyksen hallitukselta jäsenyhdistyksen jäsenmaksun puolitusta.

Jos molemmat samassa postiosoitteessa asuvat avio-/avopuolisot ovat liiton jäsenyhdistyksen varsinaisia jäseniä, toinen puoliso voi anoa liiton hallitukselta alennettua liiton jäsenmaksua (= perhejäsenmaksu).

Liiton kunniapuheenjohtaja ja liiton kunniajäseneet ovat vapautetut jäsenmaksusta.

Jäsenyhdistyksen ei tarvitse maksaa jäsenmaksua liitolle liiton kunniapuheenjohtajan ja liiton kunniajäsenen tai niiden jäsenyhdistyksen jäsenten osalta, jotka liiton hallitus on jäsenyhdistyksen anomuksesta vapauttanut jäsenmaksuvelvollisuudesta siitä syystä, että jäsenen maksukyky on olennaisesti heikentynyt sairauden, työttömyyden tai muun vastaavan syyn vuoksi.

Maksettuja jäsenmaksuja ei palauteta.

8. JÄSENYHDISTYKSEN MUUT VELVOITTEET

Jäsenyhdistyksen tulee toimittaa liitolle

- joulukuun 31. päivään mennessä jäljennökset syyskokouksen pöytäkirjasta
- tammikuun 31. päivään mennessä tiedot alkaneen vuoden toimihenkilöistä ja luettelo niistä henkilöistä, jotka hallitus on erottanut tai katsonut eronneeksi maksamattomien jäsenmaksujen takia
- huhtikuun loppuun mennessä jäljennökset kevätkokouksen pöytäkirjasta ja edellisen vuoden vuosikertomuksesta
- jäsenyhdistyksen tulee muutoinkin pitää liitto tietoisena toimialueensa LVI-alan tapahtumista
- jäsenyhdistyksen on toimitettava sääntönsä ja niiden muutokset tiedoksi liitolle

9. ÄÄNIVALTA LIITTOKOKOUKSESSA

Jäsenyhdistyksen äänivalta määräytyy seuraavasti edellisen kalenterivuoden päättyessä olleiden sellaisten jäsenyhdistysten sellaisten jäsenten yhteismäärän perusteella, joista jäsenmaksu on maksettu, jotka on vapautettu jäsenmaksusta sääntöjen mukaisesti tai sääntöjen mukaan jäsenmaksuvelvollisuutta ei ole:

Enintään 50 jäsentä 1 ääni

51- 100 jäsentä 2 ääntä

101- 150 jäsentä 3 ääntä

151- 200 jäsentä 4 ääntä

201- 300 jäsentä 6 ääntä

301- 500 jäsentä 8 ääntä

501-1000 jäsentä 10 ääntä

yli 1000 jäsentä 15 ääntä

Hallitus vahvistaa jäsenyhdistyksen äänimäärän liittokokousta edeltäneen kalenterivuoden päättyessä olleen jäsenmäärän mukaan. Jäsenyhdistys saa asettaa liittokokoukseen yhden edustajan ja tälle varaedustajan kutakin ääntä kohti. Jokaisella edustajalla tai tämän estyneenä ollessa hänen varaedustajallaan on yksi ääni. Kannatus-, yhteistoiminta- ja kunniajäsenillä sekä kunniapuheenjohtajalla on läsnäolo- ja puheoikeus liiton kokouksissa, mutta ei äänioikeutta.

10. LIITTOKOKOUS

Liiton päätösvaltaa käyttää liittokokous ja toimeenpanevana elimenä on liiton hallitus.

Liittokokoukseen voidaan osallistua hallituksen tai liittokokouksen niin päättäessä myös postitse tai tietoliikenneyhteyden tai muun teknisen apuvälineen avulla kokouksen aikana tai ennen kokousta.

Liittokokous pidetään vuosittain syys-marraskuussa hallituksen määräämänä aikana ja paikassa.

Ylimääräinen liittokokous on kutsuttava koolle, jos liiton hallitus katsoo sen tarpeelliseksi, vähintään viisi jäsenyhdistystä tai vähintään 1/10 liiton äänioikeutetuista jäsenistä sitä määrättyä asiaa varten hallitukselta kirjallisesti pyytää. Jäsenten pyynnöstä pidettävä ylimääräinen kokous on kutsuttava koolle kahden kuukauden kuluessa pyynnön saapumisesta.

Kokouskutsu on lähetettävä jäsenyhdistyksille ja jäsenyhdistysten ilmoittamille edustajille sekä muille liiton jäsenille kirjallisesti tai sähköisesti jäsenen ilmoittamalla osoitteella kolme (3) viikkoa ennen kokousta. Kokouksessa käsiteltävät asiat on mainittava kutsussa.

Liittokokouksessa puheenjohtajana toimii liiton puheenjohtaja ja hänen estyneenä ollessaan jompikumpi liiton varapuheenjohtajista.

VARSINAISESSA KOKOUKSESSA KÄSITELTÄVÄT ASIAT

1 Kokouksen järjestäytyminen: kokouksen avaus, puheenjohtajan toteaminen, sihteerin, kahden pöytäkirjantarkastajan ja ääntenlaskijan vaali, läsnäolijoiden toteaminen sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

2 Hyväksytään esityslista

3 Valitaan tarvittavat valiokunnat

4 Esitetään hallituksen vuosikertomus, tilinpäätös, vertailu talousarvioon ja tilintarkastuskertomus/toiminnantarkastuskertomus edelliseltä toimikaudelta

5 Päätetään vuosikertomuksen hyväksymisestä ja tilinpäätöksen vahvistamisesta

6 Päätetään vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja tilivelvollisille

7 Valitaan liiton puheenjohtaja ja kaksi (2) liiton varapuheenjohtajaa seuraavaksi kaksivuotiskaudeksi.

8 Valitaan tilintarkastusyhteisö tai kaksi (2) tai yksi (1) liiton tilintarkastajaa ja yksi (1) liiton toiminnantarkastaja, ja näille varamiehet kaksivuotiskaudeksi.

9 Määrätään hallituksen jäsenten lukumäärä sääntöjen kohdan 11 mukaan

10 Valitaan hallituksen varsinaiset jäsenet ja näille varamiehet erovuoroisten tilalle kaksivuotiskaudeksi.

Liiton puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia ei voida valita hallitukseen.

Eronneiden tilalle valitaan jäljellä olevaksi kaudeksi uusi jäsen.

11 Valitaan joka toinen vuosi hallituksen varsinaisista jäsenistä hallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja kaksivuotiskaudeksi.

12 Vahvistetaan toiminta- ja taloussuunnitelma seuraavaksi toimikaudeksi ja määrätään samalla liittymis- ja jäsenmaksujen sekä kokouspalkkioiden suuruus

13 Päätetään liiton edustajista osakkuusyhtiöissä

14 Käsitellään muut hallituksen esityslistassa esittämät asiat tai jäsenyhdistyksen hallitukselle vähintään kymmenen (10) viikkoa ennen kokousta tekemät esitykset, joista hallituksen on esitettävä lausuntonsa kokoukselle ja esitys on lausuntoineen liitettävä kokouskutsuun.

11. LIITON HALLITUS

Liiton hallitukseen, jonka tehtävänä on huolehtia liiton toiminnasta, kuuluu vähintään 6 ja enintään 12 varsinaista ja yhtä monta varajäsentä, joiden tulee olla jäsenyhdistyksen jäseniä.

Hallitukseen valitaan jäsenet kahdeksi vuodeksi. Noin puolet hallituksen jäsenistä ja varajäsenistä on vuosittain erovuorossa.

Kaksi vuotta hallituksen jäsenenä toiminut henkilö voidaan valita uudelleen kaksivuotiskausiksi, mutta hallituksen jäsenen keskeytymätön toimikausi ei saa ylittää kuutta vuotta.

Hallitus valitsee toiminnanjohtajan ja määrää hänen toimenkuvansa ja palkkionsa.

12. HALLITUKSEN KOKOUKSET

Hallitus kokoontuu puheenjohtajansa tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta tarvittaessa tai milloin 1/3 hallituksen jäsenistä sitä vaatii ja on päätösvaltainen, kun puheenjohtajan tai varapuheenjohtajan lisäksi vähintään puolet jäsenistä on saapuvilla.

Hallituksen kokous kutsutaan koolle hallituksen määräämällä tavalla vähintään viikkoa ennen kokousta.

13. LIITON NIMEN KIRJOITTAMINEN

Liiton nimen kirjoittavat hallituksen puheenjohtaja ja toiminnanjohtaja kumpikin yksin sekä varapuheenjohtaja, taloudenhoitaja tai muu hallituksen määräämä henkilö, kaksi yhdessä.

14. TOIMIELIMET JA OHJESÄÄNNÖT

Käytännöllisten asiain hoitoa varten hallitus voi asettaa tarpeelliseksi katsomansa toimikunnat sekä vahvistaa näille ohjesäännöt. Toimikunnat toimivat hallituksen valvonnassa.

15. LIITON TOIMI- JA TILIKAUSI

Liiton toimikausi on kalenterivuosi. Liiton tilit päätetään kalenterivuositain ja hallituksen on toimitettava tilinpäätösasiakirjat tarkastukseen huhtikuun loppuun mennessä.

Tilintarkastuskertomuksen on oltava valmis ja hallituksen hyväksymä ennen liittokokouskutsujen lähettämistä.

16. SÄÄNTÖJEN MUUTTAMINEN

Näiden sääntöjen muuttamiseen vaaditaan liittokokouksen päätös, jossa sääntöjen muuttamista on puoltanut vähintään kolme neljäsosaa äänestyksessä annetuista äänistä.

17. LIITON PURKAMINEN

Liiton purkamiseen vaaditaan kahden peräkkäisen, vähintään kuukauden väliajoin pidetyn liittokokouksen yhtäpitävät päätökset, joissa liiton purkamista on puoltanut vähintään kolme neljäsosaa äänestyksessä annetuista äänistä. Jos liitto purkautuu, sen varat on käytettävä viimeisen liittokokouksen päätöksen mukaisesti lämpö-, vesi- ja ilmastointitekniikan tai talotekniikan edistämiseen Suomessa.

Hallituksen esitys liittokokoukselle SuLVIn kunniapuheenjohtajaksi: Emeritusprofessori Olli Seppänen

- on työskennellyt talotekniikka-alalla yli 50 vuotta, erityisesti sisäilma- ja energiatehokkuuskysymysten parissa
- nimitettiin Aalto-yliopiston professoriksi vuonna 1982, mikä oli uran käännekohta tutkimus- ja kehitystyölle
- on toiminut merkittävässä roolissa mm. REHVA:n puheenjohtajana, presidenttinä ja pääsihteerinä
- vastaanotti vuonna 2022 Lifetime Achievement Awardin tunnustuksena pitkästä ja merkittävästä urastaan alalla
- toimi FINVACin hallituksen puheenjohtajana ja on aktiivisesti mukana alan kehittämisessä
- on keskeinen vaikuttaja energiatehokkuus- ja sisäilma-asioiden tuomisessa esille eurooppalaisessa sääntelyssä (esim. EPBD-direktiivi)
- on vaikuttanut merkittävästi myös pohjoismaisen ilmanvaihto- ja sisäilmastoyhteistyön tiivistämiseen
- on ollut SuLVIn jäsenenä vuodesta -66 lähtien ja liiton puheenjohtaja 1995-2005
- ulkoilee ja retkeilee mielellään luonnossa, erityisesti Nuuksion kansallispuistossa



Allekirjoitustosite

SignSpace-palvelussa tehty allekirjoitus

Päiväys: 2024-12-12 18:06:43 (EET)

Tarkistuskoodi: 0841MH85RIDQLY70S7WESC685BR2UESH1NZ0V
MF2C91ADK0Z3IWRIA2CCPV4ER9FZ8UT9VTB0C9QTBD6VRFUYW3
PUPUN4HEFLULH3BKC3U7ZWH7GJZ0T2M6R44DRXMWF



Liittokokous_2024_pöytäkirja.pdf (50 sivua)

8a5ac645d118cdfbd389d181c02368ff1348235575b7d45f61ea2101c6e17023

on allekirjoitettu sähköisesti SignSpace-palvelussa.

Nimi: **Samuli Könkö**
Sähköposti: **samuli.konko@sulvi.fi**
Organisaatio: **Suomen LVI-liitto SuLVI ry**
Titteli: **Liittokokouksen sihteeri**

Allekirjoituksen tyyppi: **Sähköinen allekirjoitus**
Tunnistamistapa: **Sähköposti**
Varmenteen haltija: **SignSpace (Vastuu Group Oy)**
Varmenteen liikkeellelaskija: **Globalsign TSA**

Samuli Könkö

Allekirjoitettu 2024-12-05 10:14:44 (EET)

Nimi: **Jussi Kuusela**
Sähköposti: **jht.kuusela@gmail.com**
Titteli: **Pöytäkirjan tarkastaja**

Allekirjoituksen tyyppi: **Sähköinen allekirjoitus**
Tunnistamistapa: **Sähköposti**
Varmenteen haltija: **SignSpace (Vastuu Group Oy)**
Varmenteen liikkeellelaskija: **Globalsign TSA**

Jussi Kuusela

Allekirjoitettu 2024-12-05 10:39:19 (EET)

Nimi: **Tapio Kanerva**
Sähköposti: **h.tapio.kanerva@gmail.com**
Titteli: **Liiton puheenjohtaja**

Allekirjoituksen tyyppi: **Sähköinen allekirjoitus**
Tunnistamistapa: **Sähköposti**
Varmenteen haltija: **SignSpace (Vastuu Group Oy)**
Varmenteen liikkeellelaskija: **Globalsign TSA**

Tapio Kanerva

Allekirjoitettu 2024-12-05 18:18:12 (EET)

Nimi: **Mika Karilas**
Sähköposti: **mika.karilas@sweco.fi**
Titteli: **Pöytäkirjan tarkastaja**

Allekirjoituksen tyyppi: **Sähköinen allekirjoitus**
Tunnistamistapa: **Sähköposti**
Varmenteen haltija: **SignSpace (Vastuu Group Oy)**
Varmenteen liikkeellelaskija: **Globalsign TSA**

Mika Karilas

Allekirjoitettu 2024-12-12 18:06:43 (EET)

SignSpace allekirjoituspalvelu

SignSpace® on sähköisen allekirjoittamisen palvelu, jonka tarjoaa SignSpace, Vastuu Group Oy, Business ID 2327327-1, Suomi.

Tähän dokumenttiin liitetty allekirjoitus on eIDAS asetuksen (N°910/2014) mukainen sähköinen allekirjoitus.

Dokumentin allekirjoittaja(t) on tunnistettu palvelussa seuraavasti:

Sähköposti – Allekirjoittajan identiteettitieto perustuu allekirjoittajan allekirjoitustapahtuman yhteydessä antamaan nimitietoon ja allekirjoittajan hallinnassa olleen sähköpostiosoitteen käyttöön.

Allekirjoituksen autenttisuuden tarkistaminen

SignSpace-palvelu tarjoaa käyttöliittymän sähköisten allekirjoitusten tarkastamiseen. Palvelu on sekä palvelun käyttäjien, että ulkoisten tahojen käytössä. Palvelun avulla vastaanottaja voi varmistua, että hänelle toimitettu allekirjoitettu asiakirjakokonaisuus on alkuperäinen ja muuttumaton. Tarkistuspalvelussa käyttäjän palveluun lataamien tiedostojen eheys tarkistetaan ja näitä verrataan palvelussa tallennettuihin alkuperäisiin tietoihin.

Asiakirjan alkuperäinen versio, joka sisältää kiistämättömyyden osoittamiseen liittyvät tiedot, säilytetään SignSpace-palvelussa.

Allekirjoitettaessa asiakirjasta muodostetaan jakeluversio, joka sisältää PDF-muotoisen allekirjoitussivun PDF-dokumentin viimeisenä sivuna tai muun tiedostomuodon tapauksessa erillisenä PDF-tiedostona. Jakeluversion PDF on allekirjoitettu sähköisesti SignSpace-palvelun sähköisellä leimalla.

Jakeluversion PDF:n alkuperäisyys ja muuttumattomuus on varmistettavissa tarkistamalla PDF-tiedoston allekirjoitus. Tarkistaminen voidaan tehdä SignSpace-palvelussa tai käyttäen esimerkiksi Adobe Acrobat Reader-sovellusta.

Kiistämättömyyden osoittamiseen liittyvät tiedot ovat saatavissa SignSpace-asiakaspalvelun kautta.

Ohje SignSpace -palvelussa allekirjoitetun asiakirjan tarkistamiseen:

- Tarkistajalla tulee olla käytettävissään allekirjoitettu asiakirja (jakeluversio) sähköisessä muodossa.
- Asiakirja voi olla yksi PDF-tiedosto, jonka lopussa on allekirjoitussivu, tai yhden tai useamman tiedoston ja näihin liittyvän PDF-muotoisen allekirjoitussivun kokonaisuus.
- Tarkistaja avaa <https://site.signspace.com/fi/verifointi> sivuston.
- Tarkistaja lataa palveluun allekirjoitetun asiakirjan allekirjoitussivuineen ja saa tiedon palvelun tekemien tarkistusten tuloksista.

Allekirjoitukseen luottaminen

Allekirjoituksen tarkastamiseen ja turvallisuuteen liittyvät tiedot on kuvattu tarkemmin SignSpace-sivustolla:

<https://resources.signspace.com/legal-compliance-fi>.

Tarkempi kuvaus on tarkoitettu myös välitettäväksi tarvittaessa kolmannelle osapuolelle jonka käyttöön sähköisesti allekirjoitettu asiakirja luovutetaan.

signspace

<https://signspace.com/fi>

asiakaspalvelu@signspace.fi

0600 301 339 (1,54 eur/min+pvm, viikonpäivinä 8.00 - 16.00)